



CREA-MG

Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia de Minas Gerais

Relatório de Gestão 2024



capítulo

1

capítulo

2

capítulo

3

capítulo

4



Mensagem do presidente

O Relatório de Gestão do Crea-MG – 2024 reafirma nosso compromisso com a transparência e a eficiência na prestação de contas à sociedade e aos órgãos de controle. Neste documento, mostramos os principais resultados do ano, as estratégias adotadas e o impacto do nosso trabalho, sempre focados em oferecer um serviço público de excelência.

Em 2024, seguimos fortalecendo nossa atividade-fim: a fiscalização. Realizamos 68.195 ações para combater o exercício ilegal das profissões, exigindo que apenas profissionais habilitados atuem nas áreas de engenharia, agronomia e geociências.

Esse trabalho constante protege a sociedade, promove a valorização profissional, assegurando que serviços técnicos sejam realizados com segurança e qualidade.

Também investimos em inovação para melhorar o atendimento ao público. Expandimos os serviços online e aprimoramos nossos sistemas, sempre priorizando a segurança da informação. Além disso, fortalecemos a gestão e o planejamento estratégico, mapeando as atividades de todos os setores do Crea-MG e acompanhando de perto a evolução dos projetos do Conselho.

Outro ponto importante foi a modernização da infraestrutura e a ampliação da

presença do Crea-MG no estado. Melhoramos nossas unidades e levamos reuniões de Câmaras e Plenárias para o interior, aproximando o Conselho dos profissionais, prefeituras, câmaras municipais, entidades e instituições de ensino. Também no interior, promovemos ações para valorizar as profissões e a atuação especializada, como eventos técnicos e programas de benefícios aos profissionais.

Concluimos esse primeiro ano de gestão com a certeza de que estamos no caminho certo: fortalecendo a engenharia, a agronomia e as geociências e contribuindo para o desenvolvimento sustentável de Minas Gerais.

“ REALIZAMOS 68.195 AÇÕES PARA COMBATER O EXERCÍCIO ILEGAL DAS PROFISSÕES, EXIGINDO QUE APENAS PROFISSIONAIS HABILITADOS ATUEM NAS ÁREAS DE ENGENHARIA, AGRONOMIA E GEOCIÊNCIA. ”



Eng. Civil e Seg. do Trabalho
Marcos Venícius Torres Gervásio
Presidente do Crea-MG





1

Visão geral organizacional & ambiente



Quem somos

O Crea-MG foi criado em dezembro de 1933 e instalado em abril de 1934, junto com o Confea, para proteger a sociedade e valorizar as profissões da engenharia, agronomia e geociências. Ele exige que apenas profissionais habilitados realizem essas atividades, promovendo segurança, qualidade e equilíbrio ambiental.

O que fazemos

De acordo com a Lei Federal 5.194/1966, o Crea-MG:

- Fiscaliza o exercício profissional nas áreas de engenharia, agronomia, geologia, geografia e meteorologia.
- Registra profissionais e empresas.
- Habilita profissionais e empresas para atuar nessas áreas.
- Mantém o acervo técnico dos profissionais.
- Atua como Comissão de Ética, analisando casos de má conduta profissional.

O Plenário do Crea-MG, formado por representantes de entidades e instituições de ensino, é sua instância máxima.



NEGÓCIO

Zelar pelo cumprimento da legislação em defesa da sociedade fomentando e valorizando o profissional pela fiscalização do exercício da profissão.



VISÃO

Ter o reconhecimento e a credibilidade da sociedade, como instituição necessária ao exercício profissional e ao desenvolvimento sustentável.



MISSÃO

Defender os interesses sociais e humanos, promover a valorização profissional, o desenvolvimento sustentável e a excelência do exercício e das atividades profissionais.



VALORES

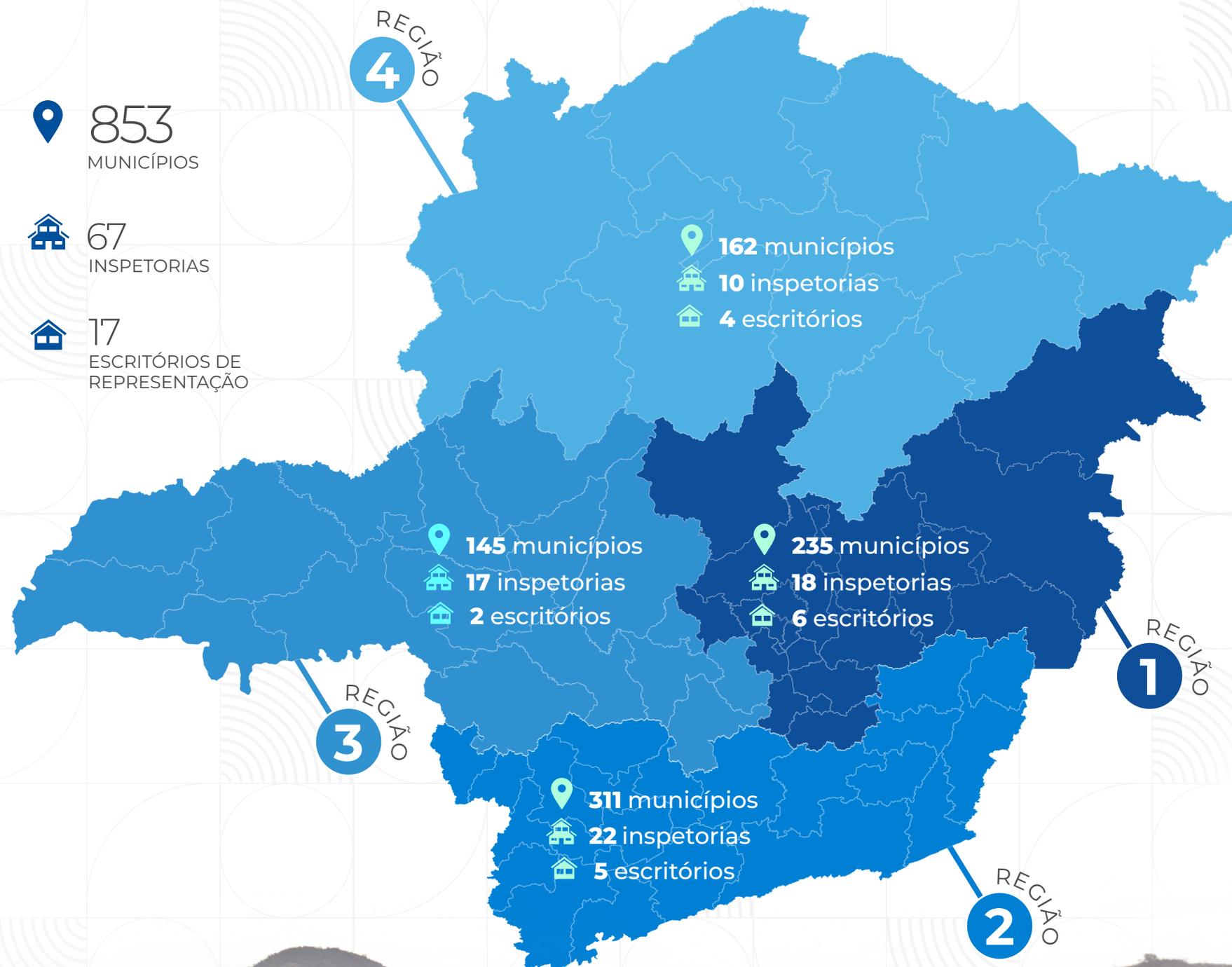
União e Diálogo, Competência Tecnológica, Comprometimento, Ética em todas as relações, Participação e Posicionamento Social e Serviços de Excelência à Sociedade.

Onde atuamos

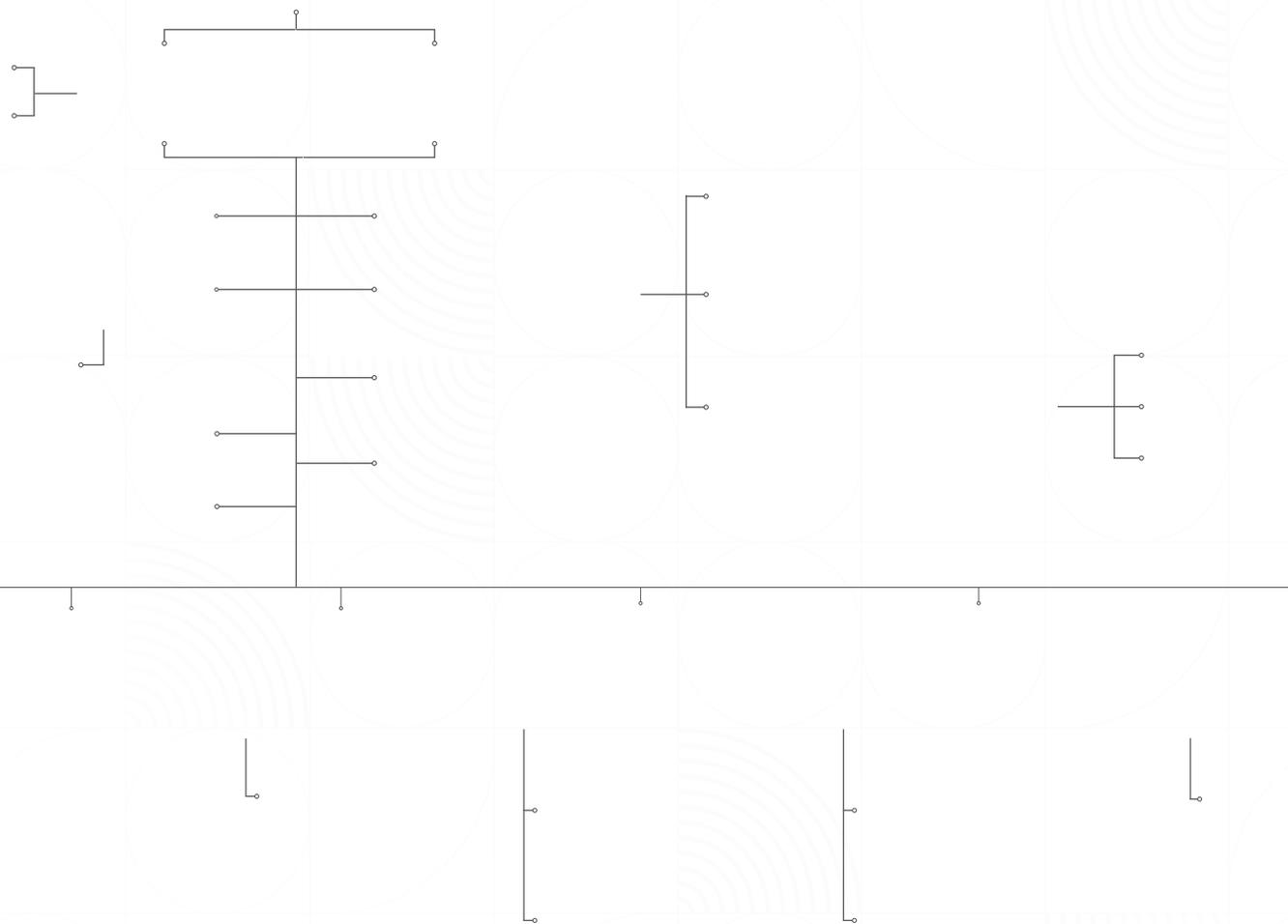
O Crea-MG atua em todo o estado de Minas Gerais, que tem 853 municípios. Para garantir um trabalho eficiente e próximo dos profissionais e empresas registrados, o estado foi dividido em quatro regiões, onde o Conselho mantém unidades estratégicas.

Atualmente, o Crea-MG conta com 67 inspetorias e 17 escritórios distribuídos nas principais cidades. Essa estrutura facilita o atendimento e permite uma fiscalização mais eficaz. (Confira o mapa)

A sede administrativa do Crea-MG fica em Belo Horizonte, na Av. Álvares Cabral, 1600 – bairro Santo Agostinho. De lá, são coordenadas todas as atividades do Conselho no estado.



Estrutura organizacional



Modelo de negócio



RELACIONAMENTO COM USUÁRIOS

- Estudantes do Sistema
- Profissionais do Sistema
- Empresas do Sistema
- Sociedade



NOSSOS CAPITAIS

◆ HUMANO

- 340** Empregados
- 104** Conselheiros
- 215** Inspetores
- 257** Representantes Municipais

◆ RELACIONAMENTO

- 361** Fornecedores *(com contrato)*

◆ PRODUTIVO

R\$ 290.629.131,99
Ativo Imobilizado

◆ FINANCEIRO

R\$ 230.703.955,44
Receita Líquida



NOSSOS PROCESSOS

◆ FISCALIZAR

- Ações de Fiscalização
- Irregularidades Constatadas
- Denúncias

◆ JULGAR

- Processos em 1ª instância
- Processos em 2ª instância

◆ REGISTRAR

- Registro de Pessoa Física
- Registro de Pessoa Jurídica
- ART - Anotação de Responsabilidade Técnica
- Acervo Técnico
- Instituições de Ensino
- Cursos
- Entidades de Classe

◆ ORIENTAR

- Ações Institucionais
- Materiais Institucionais
- Grupos de Trabalho
- Câmaras Especializadas
- Valorização Profissional

Proposta de Valor

Habilitação Profissional

Aperfeiçoamento Técnico

Acervo Técnico

Fiscalização Profissional

Mediação de Conflitos

Modernização e Digitalização

Modelo de negócio

NOSSOS SERVIÇOS

- 68.195** Ações de Fiscalização Realizadas
- 16.398** Irregularidades constatadas
- 4.795** Denúncias recebidas
- 4.893** Denúncias apuradas
- 26.749** Autos de Infração julgados em 1ª Instância
- 4.187** Autos de Infração julgados em 2ª Instância
- 28.147** Atendimento presenciais

- 280.257** Atendimentos Telefônicos
- 214.641** Profissionais registrados e vistos
- 60.057** Empresas registradas e vistas
- 844.672** ARTs registradas
- 13.236** Certidões de Acervo Técnico emitidas
- 81** Entidades de Classe cadastradas
- 50** Entidades de Classe registradas

ESTADO E SOCIEDADE

◆ TRIBUTOS

- R\$ 13.913.031,72** Tributos Federais
- R\$ 1.403.201,20** Tributos Municipais

◆ EMPREGADOS

- R\$59.340.227,38** Remuneração, Encargos e Benefícios

◆ FORNECEDORES

- R\$ 65.847.765,58** Com Contrato

◆ REPASSES FINANCEIROS LEGAIS

- R\$ 32.164.084,63** Confea
- R\$ 17.547.877,92** Mútua

RECURSOS-CHAVE

- Infraestrutura TI
- Pessoal de Atendimento
- Pessoal de Registro e Acervo
- Pessoal de Fiscalização
- Pessoal da Técnica
- Pessoal Conselheiros
- Pessoal de Suporte
- Entidades de Classe
- Instituições de Ensino

CANAIS

- Site
- E-mail
- Ouvidoria
- Inspeções
- Redes Sociais
- Portal de Serviços
- Revista Institucional
- Boletins Informativos
- Central de Informações (0800)
- Serviço de Informação ao Cidadão
- Serviço de Requisição do Titular aos Dados Pessoais

Cadeia de valor

GERENCIAMENTO DA PERFORMANCE DE NEGÓCIOS

Análise de Cenário

Modelagem de Negócio

Modelagem de Gestão

Indicadores

Apuração de Performance



GOVERNANÇA CORPORATIVA

Planejamento Estratégico

Plano Plurianual

Orçamento

Planos Complementares

Gestão de Riscos e Compliance

Controladoria

Ambiente externo



Imposições legais para a revisão de práticas, procedimentos e a proteção de dados, alinhadas ao programa de integridade e às condutas éticas estabelecidas pela organização.



Fomento à Cultura de Inovação e Transformação Digital.



Pressão da sociedade por transparência, eficiência e eficácia na gestão.



Modernização de processos, adotando tecnologias que aumentem a eficiência, a transparência e a qualidade nos serviços prestados.

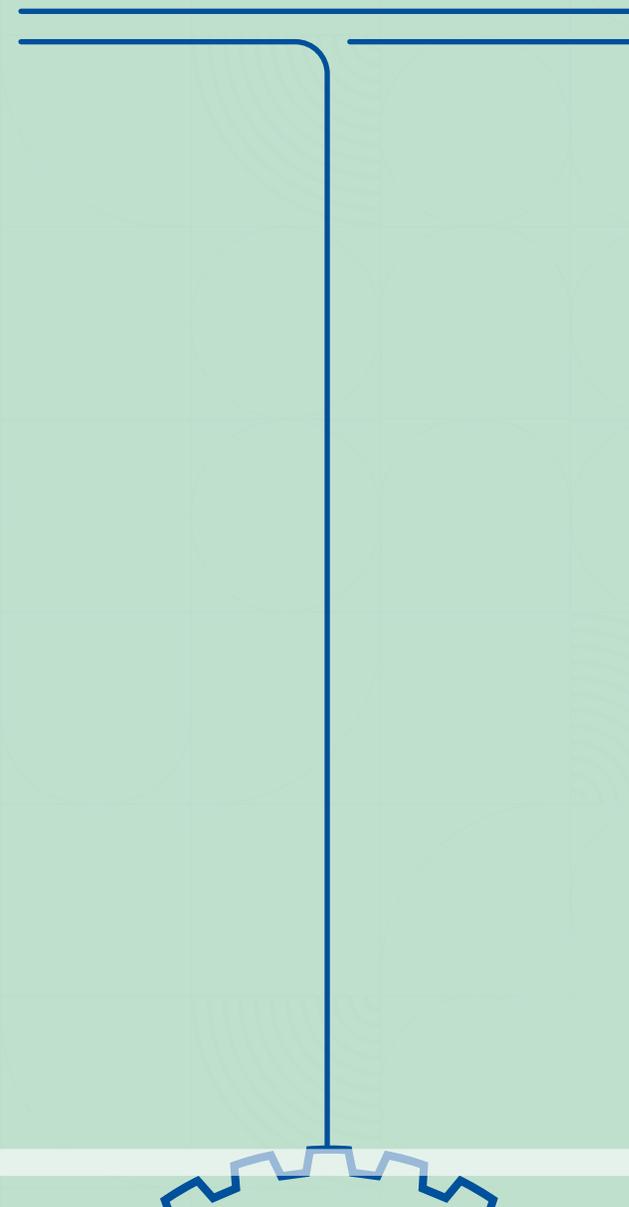


Intensificação da fiscalização pelos órgãos de controle.



Unificação e simplificação dos serviços.

Principais Canais de Comunicação com a Sociedade



Materialidade

Os temas materiais são fruto do processo de identificação, avaliação e priorização dos temas relevantes que podem impactar nossa geração de valor no curto, médio e longo prazo. Em 2024, revisamos a nossa materialidade.

Nossas atividades e operações, de forma direta ou indireta, contribuem para vários dos 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 das Nações Unidas.



Nossos temas materiais vinculam-se principalmente aos seguintes ODS:



DEFINIÇÃO DOS TEMAS RELEVANTES

23 TEMAS

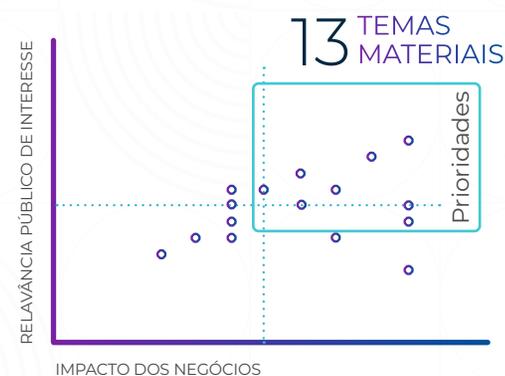
Elaboração de uma lista a partir da compilação de pontos relevantes em consonância com as expectativas dos diversos públicos de interesse, continuidade às ações relevantes já em andamento pela gestão e outras presentes no nosso planejamento estratégico, plano de negócios e gestão.

AVALIAÇÃO DOS TEMAS



Os 23 temas relevantes a serem trabalhados foram definidos com base na avaliação interna da administração, considerando manifestações recebidas, reuniões realizadas com entidades e instituições de ensino, bem como nas percepções colhidas ao longo do período. A priorização considerou duas dimensões: impacto nas atividades da organização e relevância percebida para os públicos de interesse.

PRIORIZAÇÃO



Os resultados desta análise pela administração deram origem a nossa matriz de materialidade.

- Aperfeiçoar os canais de atendimento para proporcionar respostas mais ágeis e eficazes às demandas dos profissionais e empresas.
- Consolidar a governança de TI, garantindo a proteção de dados, segurança da informação e conformidade legal.
- Elevar a efetividade regulatória por meio da automação e aperfeiçoamento contínuo dos processos de fiscalização e julgamento.
- Ampliar o uso de tecnologias inovadoras para fortalecer e modernizar as atividades de fiscalização.
- Estabelecer políticas robustas de compliance e promover auditorias sistemáticas para mitigar riscos e garantir integridade.
- Investir em soluções tecnológicas e digitais que ampliem a capacidade operacional e a eficiência dos serviços prestados.
- Modernizar os processos administrativos e financeiros com foco em transparência, controle e conformidade com a legislação vigente.
- Consolidar práticas de governança e integridade na gestão organizacional, com foco em ética, responsabilidade e conformidade.
- Promover a inteligência institucional por meio da padronização, digitalização e compartilhamento seguro de dados e informações.
- Garantir o alinhamento estratégico com políticas públicas, marcos legais e diretrizes do Confea.
- Estimular a cultura de inovação para aprimorar continuamente os serviços e a experiência dos públicos atendidos.
- Harmonizar práticas e procedimentos com os demais Creas, promovendo a padronização e interoperabilidade no Sistema.
- Fortalecer a estrutura organizacional por meio da valorização e desenvolvimento contínuo dos colaboradores.



2

Riscos, **oportunidades** & perspectivas



Gestão de riscos e controles internos

O Crea-MG tem um compromisso com **governança, transparência e eficiência**, adotando boas práticas para garantir o cumprimento de seus objetivos.

A estrutura de gestão de riscos segue o modelo das **Três Linhas de Defesa**, conforme a Instrução Normativa CGU/MP 01/2016:

- **Primeira Linha – Gestão Operacional:** gestores e equipes que executam os processos e fazem o primeiro controle dos riscos.
- **Segunda Linha – Supervisão e Controle:** setor de controle interno, responsável por coordenar e monitorar a gestão de riscos.
- **Terceira Linha – Auditoria Independente:** avaliação externa que verifica se a governança e os controles internos estão funcionando corretamente.

Além de reduzir riscos, o Crea-MG busca constantemente **melhorias e inovações** para otimizar sua atuação. Ferramentas como a **análise SWOT** e o **tratamento de sugestões** ajudam a integrar a gestão de riscos ao planejamento estratégico, tornando o Conselho mais eficiente na administração pública.

Mapeamento e gestão de **riscos**

Riscos operacionais

Eventos que podem comprometer as atividades do órgão ou entidade, normalmente associados a falhas, deficiência ou inadequação de processos internos, pessoas, infraestrutura e sistemas.

Riscos legais

Eventos derivados de alterações legislativas ou normativas que podem comprometer as atividades do órgão ou entidade.

Riscos de imagem e reputação do órgão

Eventos que podem comprometer a confiança da sociedade (ou de parceiros, de clientes ou de fornecedores) em relação à capacidade do órgão ou da entidade em cumprir sua missão institucional.

Riscos financeiros e orçamentários

Eventos que podem comprometer a capacidade do órgão ou entidade de contar com os recursos orçamentários e financeiros necessários à realização de suas atividades, ou eventos que possam comprometer a própria execução orçamentária, como atrasos no cronograma de licitações.



Visão geral do modelo de gestão de riscos e controles

O Crea-MG considera o gerenciamento de riscos como parte integrante do planejamento estratégico, alinhando-se às diretrizes e objetivos estabelecidos na MP/CGU 01/2016, na norma ISO 9001:2015, no COBIT, no COSO, na ISO 31000 e no guia de orientação do Instituto Brasileiro de Governança Corporativa.



Descrição do risco

Mapeamento de eventos que afetam o risco.



Ação

Ação estratégica a ser tomada e descrever as interações para acompanhar o tratamento.



Impacto

Grau de impacto na continuidade das atividades do Crea-MG.



Tipificação do risco

Análise do risco voltado com as dimensões estratégicas da matriz Swot.



Monitoramento

Monitoramento por meio de dashboard do mapa de risco, da Taxa de Tarefas Realizadas (TTR), Índice de Desempenho de Horas (IDH) e Índice de Desempenho de Prazo (IDP) e verificação da possível mudança do grau de risco residual com revisão do impacto chegando até a matriz Swot.



Probabilidade de ocorrência

Classificação por probabilidade de ocorrência definidos pelo Crea-MG.

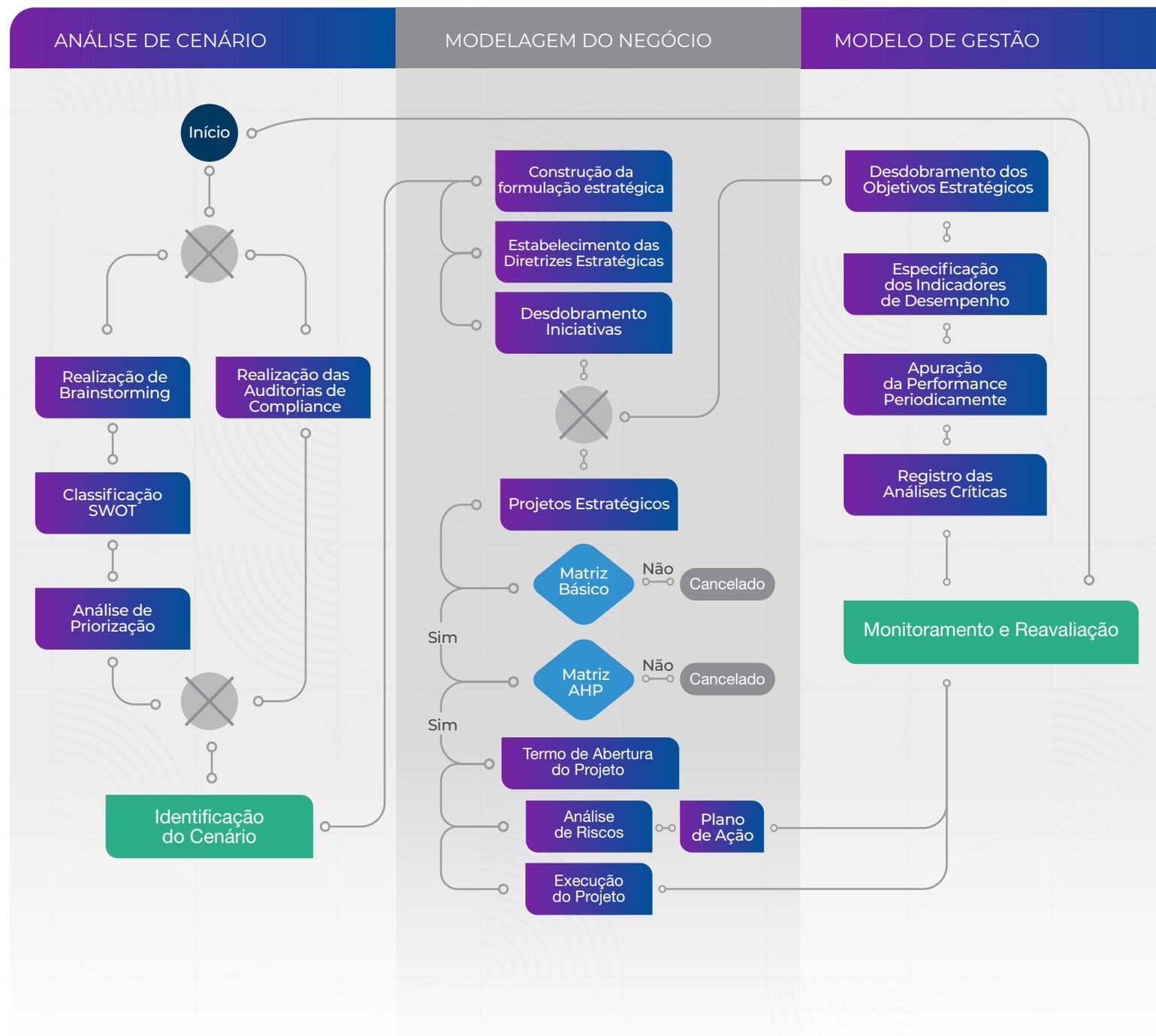


Gerenciamento de riscos integrado ao planejamento estratégico

O Planejamento Estratégico do Crea-MG leva em conta a gestão de riscos para garantir que as decisões sejam mais seguras e eficientes. Isso significa identificar possíveis problemas, avaliar seus impactos e adotar medidas para reduzir ou evitar esses riscos.

Fundamentos adotados como princípios na estruturação do processo:

- 1. Identificação:** Mapeamos situações que podem impedir ou dificultar a entrega dos resultados esperados.
- 2. Avaliação:** Analisamos a probabilidade de cada risco acontecer e o impacto que ele pode ter.
- 3. Resposta:** Classificamos os riscos conforme os níveis aceitáveis para a organização.
- 4. Controle:** Registro das medidas a serem adotadas para evitar a ocorrência do evento ou reduzir seu impacto, caso ocorra. Essas medidas compõem o plano de ações definido para o controle dos riscos.
- 5. Monitoramento:** Consiste na verificação periódica realizada por meio de auditorias, com o objetivo de avaliar os controles implantados ou em fase de implantação.
- 6. Reavaliação do Risco Residual:** Checamos se os riscos foram reduzidos após a implementação dos controles.



Principais riscos em gerenciamento

MATRIZ DE RISCO - 2024/2026

Riscos	Descrição do Risco	Probabilidade	Impacto	Ações de Mitigação
Operacionais	1. Fragilidades na padronização e controle dos processos internos podem comprometer a eficiência organizacional.	Alta	Médio	Criação de repositório centralizado de normativos e procedimentos; realização de auditorias periódicas para garantir a conformidade e eficiência operacional; automatização de processos para reduzir erros e retrabalho.
	2. Dificuldades na gestão documental podem resultar em lentidão na recuperação de informações.	Média	Alto	Definição de níveis de acesso e controle de versões para evitar perdas e inconsistências nos arquivos; implementação de gestão eletrônica de documentos (GED) com metadados para indexação e busca ágil; backup automatizado em servidores seguros e armazenamento em nuvem com criptografia.
	3. Cobertura limitada na fiscalização pode comprometer a efetividade das ações de controle.	Baixa	Médio	Ampliar e Modernizar a Fiscalização; uso de tecnologia e capacitação dos fiscais; reforço de equipe e parcerias institucionais.
	4. Capacitação contínua insuficiente pode impactar a qualificação profissional e a eficiência operacional.	Baixa	Médio	Estruturação da Gestão de Treinamentos e Desenvolvimento de Pessoas; criação de programas de treinamento e desenvolvimento; monitoramento e reavaliação periódica das capacitações.
	5. Desafios na integração com plataformas governamentais podem comprometer a interoperabilidade e a troca de informações.	Média	Médio	Implementação da integração com a plataforma Gov.br (login único e assinatura digital); criação de APIs padronizadas e bem documentadas para integração contínua.
	6. Vulnerabilidades na segurança da informação podem afetar a proteção de dados e a continuidade dos serviços.	Baixa	Alto	Aplicação rigorosa dos controles da ISO/IEC 27001; implantação de sistemas de monitoramento de ameaças e incidentes de T.I.; plano de resposta a incidentes e auditorias regulares.
	7. Defasagem tecnológica pode impactar a eficiência e modernização dos processos internos.	Média	Médio	Atualização e revisão periódica do PDTI; Investimento em novas tecnologias e treinamentos; Planos de atualização contínua.
	8. Baixa satisfação dos usuários com os serviços prestados pode afetar a imagem institucional.	Baixa	Médio	Experiência 360; Pesquisa de satisfação e aprimoramento da experiência; adaptação contínua dos serviços.
	9. Baixa inovação no desenvolvimento de soluções tecnológicas pode comprometer a modernização dos serviços.	Alta	Médio	Incentivo à cultura de inovação; investimento em pesquisa e desenvolvimento e novas ferramentas digitais; parcerias com instituições tecnológicas; implementação de metodologias ágeis para acelerar o desenvolvimento de novas soluções.
	10. Descontinuidade em projetos estratégicos pode afetar a implementação de iniciativas institucionais.	Baixa	Médio	Implementação de uma gestão de projetos para garantir a continuidade mesmo com mudanças na gestão; definição de planos de sucessão para garantir que equipes técnicas estejam capacitadas para dar continuidade aos projetos.

Principais riscos em gerenciamento

Riscos	Descrição do Risco	Probabilidade	Impacto	Ações de Mitigação
Imagem: Reputação do Órgão	1. Não conformidade com princípios de governança pode comprometer a credibilidade institucional.	Média	Alto	Implantação do Programa de Governança e Integridade; criação e monitoramento de um programa de governança; revisão e ajustes periódicos.
	2. Desafios na transparência e no acesso à informação podem afetar a percepção pública sobre a instituição.	Baixa	Alto	Implantação do Plano de Dados Abertos; estruturação de um plano de disponibilização de dados; monitoramento e revisão das informações publicadas.
	3. Acessibilidade limitada e desatualização de dados podem comprometer a disponibilidade e confiabilidade das informações.	Média	Médio	Modernização da Gestão do Portal da Transparência e Prestação de Contas; implementação de sistema de atualização automática; auditoria regular nos dados.
	4. Dificuldade na integração de novos profissionais pode impactar a continuidade e eficiência das atividades.	Baixa	Médio	Acolhimento dos Profissionais Recém-Registrados; criação de programas de capacitação; mentorias e acompanhamento.
Legais	1. Não conformidade com a legislação vigente pode resultar em questionamentos jurídicos.	Média	Alto	Consolidação da Nova Lei de Licitações; capacitação de servidores e revisão de processos; consultoria jurídica especializada.
	2. Exposição de dados pessoais pode levar a sanções e impactos à privacidade dos titulares.	Baixa	Alto	Consolidação da Lei Geral de Proteção de Dados; implementação de políticas de segurança da informação; monitoramento e auditorias periódicas.
Financeiros Orçamentários	1. Fragilidades no controle de ativos e na consistência contábil podem gerar impactos financeiros e administrativos.	Média	Médio	Modernização do Controle Patrimonial e Gestão Contábil; implementação de sistemas de controle patrimonial; auditorias regulares e conciliações contábeis.
	2. Desafios na concessão e prestação de contas de adiantamentos podem comprometer a transparência financeira.	Baixa	Médio	Reestruturação do Processo de Suprimento de Fundos; padronização do processo e uso de sistemas eletrônicos de gestão; auditorias frequentes e mecanismos de controle rígidos.
	3. Dificuldade na recuperação de créditos e prescrição de dívidas podem gerar impactos financeiros.	Média	Médio	Reestruturação do Processo Dívida Ativa; automação do processo de cobrança e integração com órgãos de cobrança; revisão periódica dos processos e estratégias de negociação de débitos.
	4. Desmotivação dos colaboradores e desafios na progressão profissional podem impactar o desempenho organizacional.	Baixa	Médio	Reestruturação do PCCS; revisão das diretrizes do PCCS e participação dos servidores; ajustes conforme feedbacks e estudos de impacto.



3

Governança estratégica & desempenho



Estrutura de Governança

A governança do Crea-MG garante que as decisões são bem planejadas, monitoradas e sempre voltadas para melhorar os serviços prestados à sociedade.

A sociedade e os órgãos de controle acompanham o trabalho do Conselho e exigem transparência, integridade e eficiência na gestão dos recursos. Para garantir isso, a alta administração do Crea-MG segue normas internas e recebe apoio da Auditoria do Conselho Federal, que faz verificações externas.

Já a gestão interna organiza as atividades para que todas as diretrizes sejam seguidas corretamente.

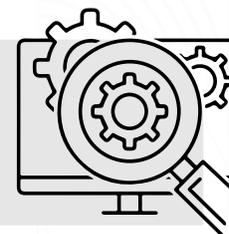


INSTÂNCIAS EXTERNAS DE APOIO
Auditoria do Confea



Supervisão, controle e correição

PARA GARANTIR A TRANSPARÊNCIA, A EFICIÊNCIA NO USO DOS RECURSOS PÚBLICOS E O CUMPRIMENTO DAS NORMAS, O CREA-MG REALIZA AÇÕES DE SUPERVISÃO, CONTROLE E CORREIÇÃO



Supervisão

Acompanhamos continuamente, por amostragem, contratos, convênios e outros processos administrativos por meio de auditorias. Isso garante que as atividades sigam as normas legais, as políticas internas e os princípios da administração pública, promovendo transparência e correta aplicação dos recursos públicos.

Correição

Em 19 de setembro de 2024, foi aprovada uma nova Instrução de Serviço com diretrizes para Sindicâncias Investigativas, Acusatórias e Processos Administrativos Disciplinares. No mesmo ano, foram iniciados 5 procedimentos disciplinares.

Controle

O controle tem como objetivo garantir a integridade, transparência e conformidade com as leis, prevenindo falhas e fraudes. **Em 2024, foram analisadas:**

- 56 prestações de contas de Termos de Colaboração (Chamamento Público)
- 17 prestações de contas de Contratos de Patrocínio
- 32 prestações de contas de eventos de capacitação para Conselheiros
- 8 processos licitatórios sob gerenciamento de riscos



Controle interno

O CONTROLE INTERNO DESENVOLVE E COORDENA AÇÕES DE GESTÃO DE RISCOS, PRESTAÇÃO DE CONTAS, AUDITORIA INTERNA, CONTROLE INTERNO E CORREIÇÃO DO CREA-MG.

Regimento interno

O novo Regimento Interno foi homologado pelo Plenário do Crea-MG (Decisão PL 2.344/2024) e publicado no Diário Oficial da União em 4 de dezembro de 2024. A atualização adapta a norma às exigências legais e à Resolução 1.074/2016 do Confea.

Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC)

O PNPC é uma iniciativa conjunta do TCU e das Redes de Controle da Gestão Pública do Brasil e tem como objetivo fomentar a implementação de um conjunto de práticas de integridade pelas organizações públicas com vistas à redução dos níveis de exposição à fraude e à corrupção.

O Crea-MG fez sua adesão como organização cadastrada participante em 15/04/2024.

Criação do Comitê de Implantação do Programa de Integridade – Portaria 312/2024

Dados abertos

O TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO (TCU) CLASSIFICOU O CREA-MG COMO UMA INSTITUIÇÃO DE ALTA TRANSPARÊNCIA.

O Crea-MG teve participação ativa na criação do Plano de Dados Abertos do Sistema Confea/Crea, seguindo as diretrizes do Acórdão 1648/2024 do TCU e da Lei 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação - LAI).

Criação do Comitê de Implantação do Programa de Dados Abertos – Portaria 352/2024.352/2024

Estratégia

Mapa estratégico 2024 | 2026

O planejamento estratégico do Crea-MG para 2024-2026 segue o conceito de Gestão de Desempenho Corporativo (CPM), integrando metodologias, indicadores e sistemas para melhorar a gestão institucional. A estratégia tem como base a inovação, a transformação digital, a transparência, a integridade, a valorização das pessoas e o fortalecimento da fiscalização. O plano foi elaborado considerando as diretrizes do Confea, os resultados do ciclo anterior e a modernização de processos essenciais, garantindo mais eficiência, segurança da informação e melhores serviços para a sociedade.



OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

FINANCEIRA



Equilíbrio Orçamentário

para a sustentabilidade operacional e manter a integridade pública

Ampliar Investimentos

para garantir a prosperidade

PÚBLICO



Aprimorar as Normatizações

para sustentar decisões assertivas e com velocidade

Expandir e aprimorar em defesa da Sociedade

restringindo a atuação de leigos

Melhorar continuamente

a experiência dos usuários

Aprimorar a Integridade Pública

para manter a confiança da sociedade

PROCESSOS



Aumentar a Eficiência

para ganho de escala e otimização de custos

Aprimorar a qualidade

para criar diferencial competitivo

Automatizar os processos

para obter eficiência operacional e velocidade de processamento

Aprimorar tecnologicamente

para suportar a evolução dos processos

PESSOAS



Desenvolver competências

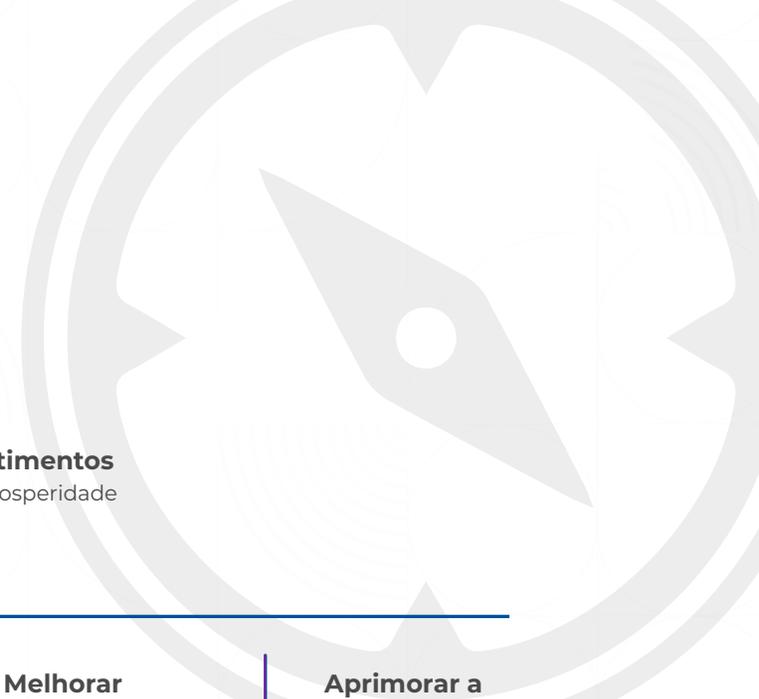
para melhorar a eficiência da prestação de serviços

Engajar a equipe

para execução das atividades e aprimorar a qualidade

Fomentar a inovação

para atualização contínua dos processos e aprimorar a qualidade



Estratégia

Framework do Planejamento Estratégico

atuem com qualidade, sempre em benefício da sociedade. Além disso, o Conselho busca ser cada vez mais transparente, inovador e eficiente.

O Framework do Planejamento Estratégico do Crea-MG é um processo contínuo e integrado. Ele ajuda o Conselho a organizar suas ações, garantindo que tudo esteja alinhado com seus objetivos e que suas atividades sejam eficientes.

Com esse modelo, o Crea-MG se antecipa aos desafios e melhora seus serviços. O objetivo principal é fiscalizar e garantir que os profissionais

ETAPAS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

BRAINSTORMING

Momento para gerar ideias e identificar oportunidades, desafios e inovações que podem melhorar o trabalho do Conselho.

COMPLIANCE

Auditorias garantem que os processos internos do Crea-MG sigam todas as normas e regulamentos.

ANÁLISE DE CONJUNTURA

Avaliação do que acontece dentro e fora do Conselho, considerando economia, tecnologia, leis, meio ambiente e sociedade.

MATRIZ SWOT

Ferramenta que ajuda a entender os pontos fortes, fracos, oportunidades e ameaças que podem impactar o Conselho.

FORMULAÇÃO ESTRATÉGICA

Definição do que é essencial para o funcionamento do Conselho e como ele pode alcançar seus objetivos.

PROJETOS ESTRATÉGICOS

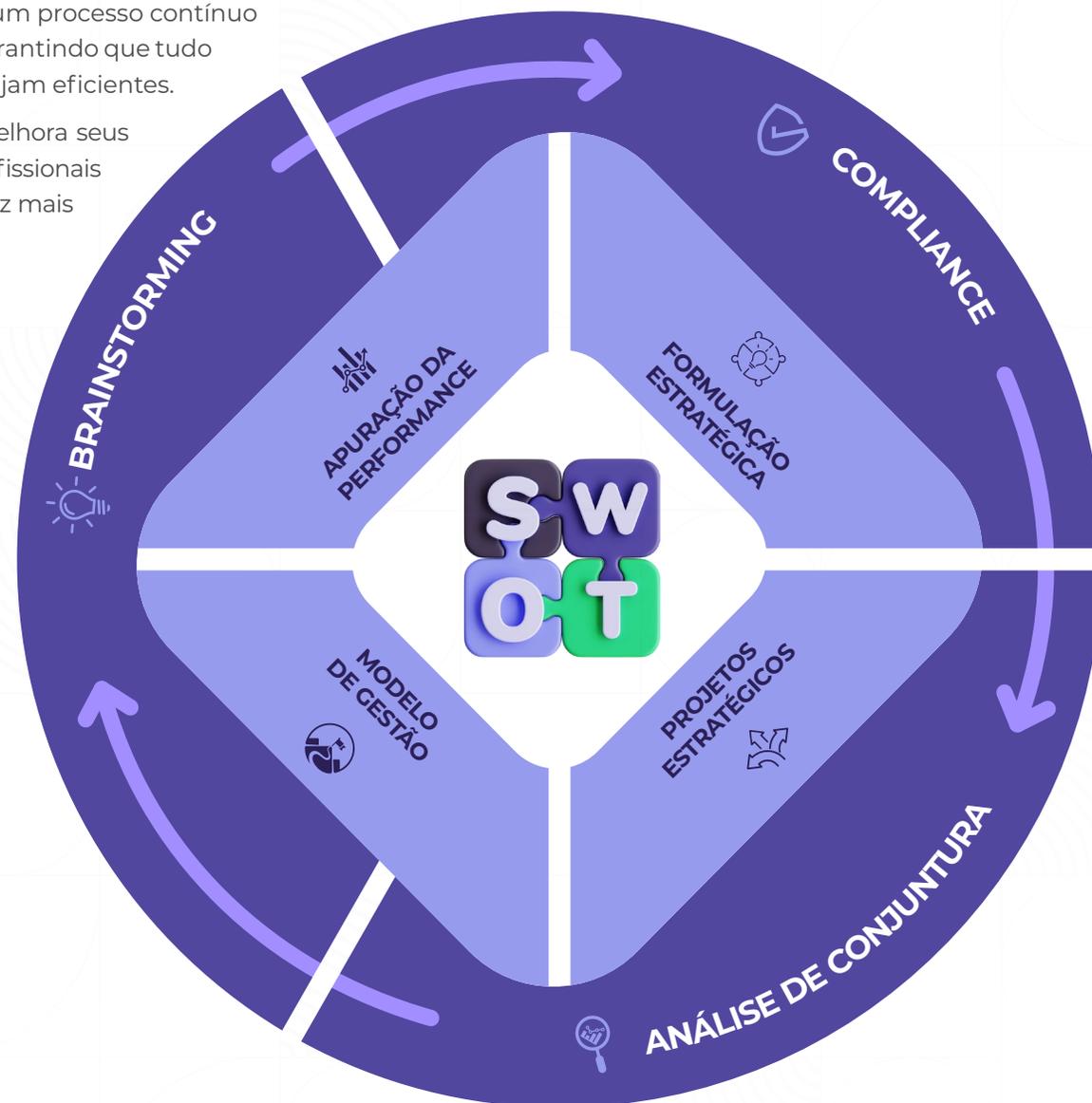
Planos de ação que mostram como alcançar as metas do Conselho.

MODELO DE GESTÃO

Organização do trabalho para que tudo esteja alinhado com as estratégias definidas.

APURAÇÃO DA PERFORMANCE

Acompanhamento dos resultados do Conselho, com base em indicadores que mostram o desempenho das ações.



Desempenho

O Crea-MG atua para garantir a segurança da sociedade e valorizar as profissões da engenharia, agronomia e geociências. Para isso, o Conselho fiscaliza, registra, julga e orienta.

Seu desempenho pode ser avaliado por resultados em quatro frentes principais: fiscalizar, registrar, julgar e orientar.

A fiscalização verifica se obras e serviços técnicos são conduzidos por profissionais habilitados. O registro garante que profissionais e empresas estejam devidamente cadastrados. O julgamento analisa possíveis irregula-

ridades, inclusive questões éticas. Além disso, o Conselho orienta, esclarecendo dúvidas e informando sobre a importância da atuação técnica qualificada.

A seguir, apresentamos os resultados alcançados em cada uma dessas áreas, reforçando o compromisso do Crea-MG com a sociedade e com o exercício legal das profissões.

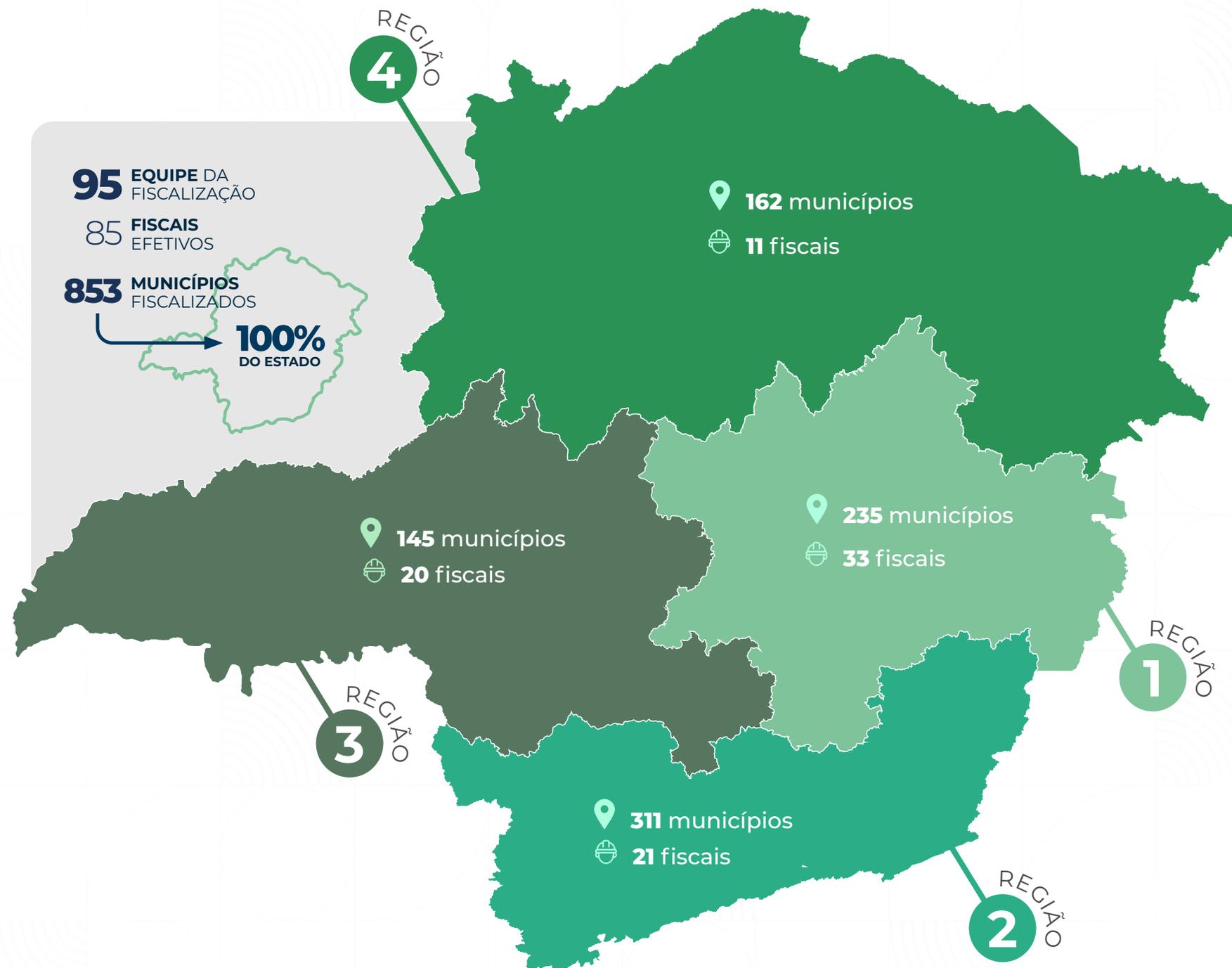


Fiscalizar

O Crea-MG verifica e fiscaliza o exercício das profissões de engenharia, agronomia e geociências, conforme a Lei 5.194/1966. Em 2024, o Conselho realizou 4.006 fiscalizações focadas em temas específicos. Essas ações identificaram 1.443 irregularidades, reforçando a importância desse trabalho para assegurar a segurança, a qualidade e a eficiência dos serviços técnicos.

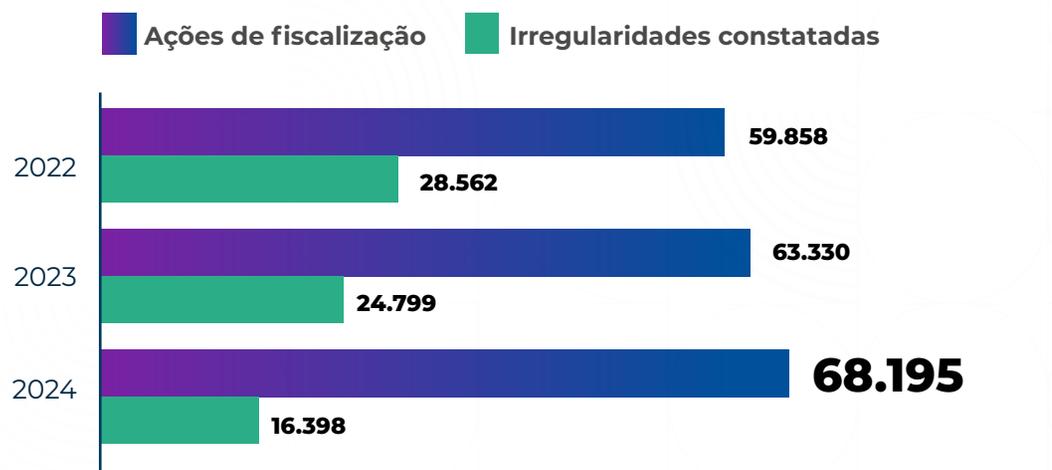
Minas Gerais tem 853 municípios, uma área de 586.528 km² e mais de 21 milhões de habitantes. Para atender a essa demanda, o Crea-MG precisa de um planejamento de fiscalização bem estruturado e eficiente. Esse trabalho beneficia tanto a população quanto as mais de 62 mil empresas e 151 mil profissionais registrados no Conselho.

O objetivo da fiscalização é proteger a vida e o interesse público, exigindo que apenas profissionais habilitados e empresas registradas realizem serviços como projetos, execução de obras, manutenção, vistorias e pareceres técnicos. A Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) é obrigatória, pois garante que cada serviço tenha um responsável qualificado. Essa exigência traz mais qualidade, economia e segurança jurídica para quem contrata.



Fiscalizar

Indicadores de fiscalização

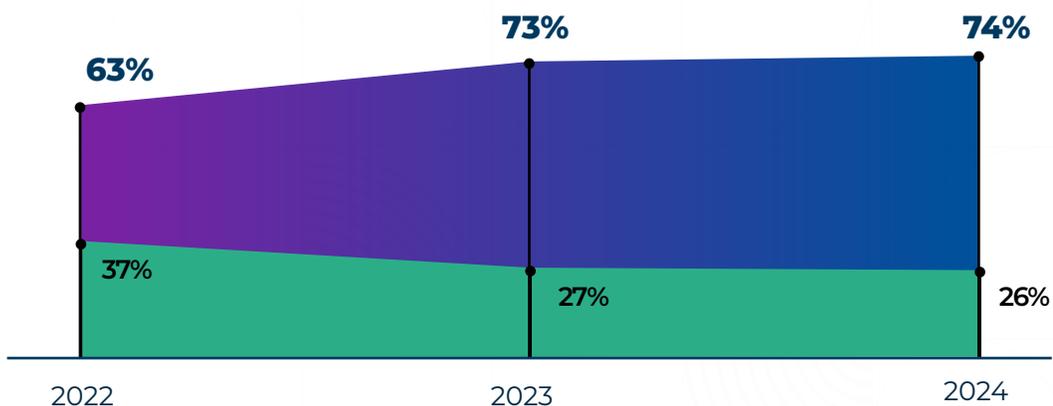


⚠️ 4.795 DENÚNCIAS RECEBIDAS
✅ 4.893 DENÚNCIAS APURADAS*

Percentual de autuações

PROFISSIONAIS x LEIGOS

*As denúncias apuradas contemplam aquelas recebidas em 2024 e em anos anteriores.



IRREGULARIDADES CONSTATADAS

49,37% 8.096	Falta de registro de pessoa jurídica no Crea.
24,69% 4.049	Falta de registro da ART obra/serviço.
17,32% 2.840	Pessoa física que deixar de contratar profissional legalmente habilitado para exercer a(s) atividade(s) técnica(s) descrita(s).
3,46% 568	Pessoa jurídica que deixar de contratar profissional legalmente habilitado para exercer a(s) atividade(s) técnica(s) descrita(s).
1,23% 201	Pessoa jurídica registrada no Crea, comprovadamente em atividade e sem responsável(is) técnico(s).
0,93% 152	Falta de visto em registro de pessoa jurídica.
0,93% 152	Pessoa física, leigo, por exercer atividade reservada a profissional habilitado no Crea.
0,60% 99	Profissional no exercício de atividades além das atribuições anotadas em seu registro profissional.
0,37% 60	Pessoa jurídica, não enquadrada no art. 59 da Lei 5.194/66, exercendo atividade reservada a profissional habilitado no Crea.
0,27% 45	Profissional em atividade com registro suspenso.
0,24% 39	Falta de registro da ART de desempenho de cargo/função.
0,20% 32	Diplomado no exercício da profissão, sem o devido registro no Crea.
0,13% 22	Falta de visto em registro profissional.
0,12% 20	Pessoa jurídica usando indevidamente as palavras engenharia ou agronomia em sua razão social.
0,06% 10	Falta da correta identificação em trabalho técnico executado por profissional.
0,04% 6	Pessoa física que deixar de contratar responsável técnico em propriedade rural.
0,02% 4	Acobertamento profissional.
0,01% 2	Pessoa jurídica que deixar de contratar responsável técnico em propriedade rural.
0,01% 1	Falta da correta identificação em trabalho executado por pessoa jurídica, sob a responsabilidade técnica de profissional(is) de seu quadro técnico.
100% 16.398	

Fiscalizar

Em 2024, realizou 4.006 ações de fiscalizações focadas em temas específicos, conforme o plano de fiscalização e de denúncias. Essas ações identificaram 1.443 irregularidades, reforçando a importância da fiscalização para garantir a segurança, a qualidade e a eficiência dos serviços técnicos. **A seguir, estão algumas das fiscalizações realizadas em 2024.**



Acesse os **ODS**

FISCALIZAÇÃO EM ATERROS SANITÁRIOS

O Crea-MG fiscaliza a gestão de resíduos e a segurança ambiental em aterros sanitários, aterros controlados e lixões. A ação verifica se esses locais contam com profissionais habilitados em engenharia, agronomia e geociências.

O objetivo é evitar o exercício ilegal da profissão e assegurar o cumprimento das normas técnicas e legais, como o Plano Nacional de Resíduos Sólidos e a Lei 14.026/2020. A fiscalização abrange desde os projetos de construção e operação até o monitoramento dos aterros, incluindo o tratamento de chorume e gases.

Essa iniciativa ajuda a prevenir danos ambientais, protege a saúde pública e valoriza o trabalho de profissionais qualificados. Além disso, reforça a importância da gestão correta dos resíduos sólidos.



Acesse os **ODS**

FISCALIZAÇÃO DOS QUADROS TÉCNICOS DAS PREFEITURAS MUNICIPAIS

O Crea-MG fiscaliza os quadros técnicos das prefeituras para garantir que os engenheiros, agrônomos e geocientista tenham registro ativo no Conselho e a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) de Cargo ou Função.

O objetivo é assegurar que as atividades técnicas nas prefeituras sejam realizadas por profissionais habilitados e em conformidade com a legislação. A fiscalização inclui áreas como obras públicas, saneamento básico, planejamento urbano e meio ambiente.

Essa iniciativa contribui para a segurança de obras e serviços públicos, valoriza os profissionais da engenharia e reforça a importância da contratação de profissionais qualificados.

Fiscalizar



Acesse os **ODS**

FISCALIZAÇÃO DAS PRESTADORAS DE SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES

O Crea-MG fiscaliza as empresas que atuam na área de telecomunicações em Minas Gerais para garantir a segurança e a qualidade dos serviços. A ação verifica se essas empresas estão registradas no Conselho e contam com um responsável técnico com a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART).

O objetivo é garantir que a instalação e a manutenção das redes sejam feitas por profissionais habilitados, reduzindo riscos e assegurando o cumprimento das normas técnicas. A fiscalização inclui atividades como instalação de cabos, antenas e equipamentos, além da manutenção de todo sistema.

Essa iniciativa melhora a segurança da população, a qualidade dos serviços de internet telefonia e valoriza os profissionais da engenharia. Além disso, reforça a importância de contratar especialistas qualificados para os serviços técnicos em telecomunicações.



Acesse os **ODS**

FISCALIZAÇÃO DA PRODUÇÃO DE BIOINSUMOS

O Crea-MG fiscaliza a produção de bioinsumos para garantir a segurança e a qualidade desses produtos usados no controle biológico de pragas e doenças. A ação verifica se as empresas produtoras estão registradas no Conselho e contam com um responsável técnico habilitado.

O objetivo é assegurar que a produção siga as normas legais, prevenindo riscos para as lavouras, a saúde humana e o meio ambiente. A fiscalização abrange processos como a multiplicação de microrganismos, o controle de qualidade e o armazenamento dos produtos.

Essa iniciativa fortalece a segurança da produção agrícola, protege a saúde pública e contribui para a preservação ambiental. Além disso, destaca a importância de profissionais qualificados na fabricação de bioinsumos.



Acesse os **ODS**

FISCALIZAÇÃO EM CONDOMÍNIOS

O Crea-MG fiscaliza serviços técnicos em condomínios, garantindo segurança e qualidade. A ação verifica se os condomínios contratam profissionais habilitados para manutenção e conservação de estruturas, sistemas e equipamentos.

O objetivo é evitar o exercício ilegal da engenharia e assegurar o cumprimento das normas técnicas e legais. A fiscalização abrange áreas como instalações elétricas, hidráulicas, elevadores e sistemas de combate a incêndio.

Essa iniciativa ajuda a prevenir acidentes, valoriza o patrimônio dos condomínios e conscientiza sobre a importância de contratar profissionais qualificados.

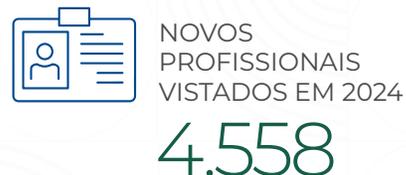


Registrar

REGISTRO PROFISSIONAL

O Registro Profissional é obrigatório para atuar nas áreas de Engenharia, Agronomia e Geociências em Minas Gerais. Isso vale para quem se formou no Brasil e também no exterior. O Registro no Conselho garante que as atribuições profissionais estejam de acordo com a legislação, considerando o título, as competências e as atividades definidas por resolução. Além disso, o Crea-MG analisa o currículo acadêmico para garantir que a habilitação seja compatível com a formação.

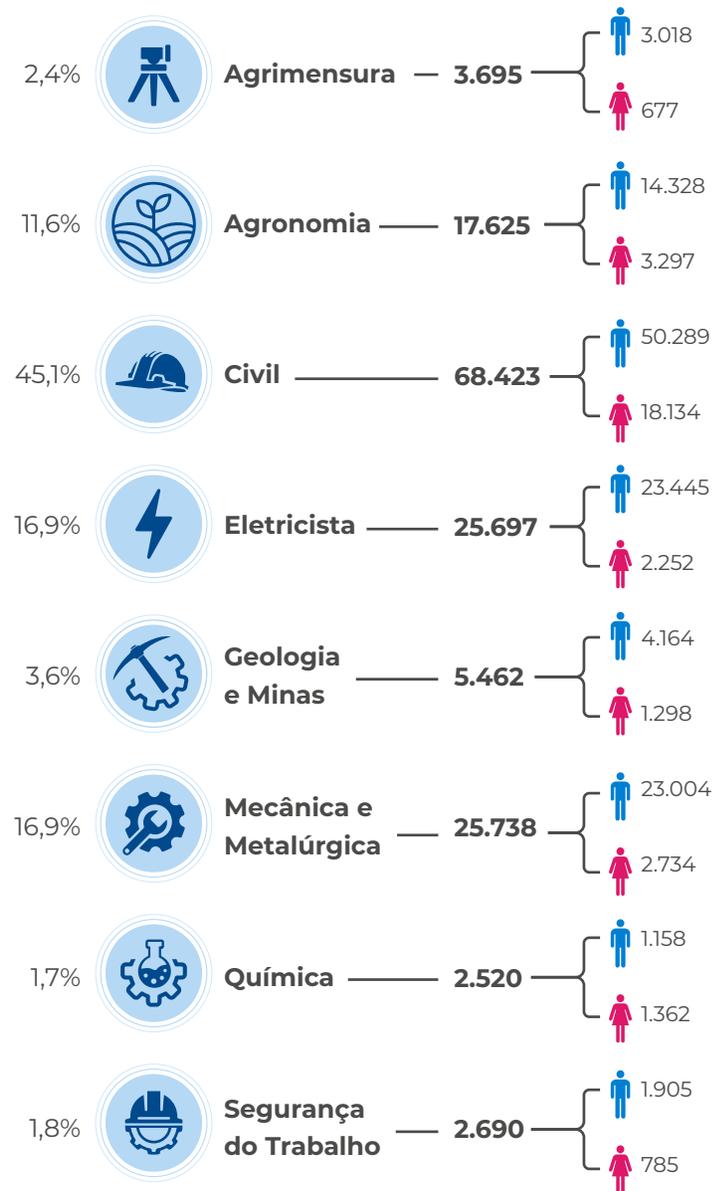
Já o Visto Profissional é necessário para quem já tem registro em outro Crea, mas deseja atuar em Minas Gerais. Para facilitar esse processo, o Crea-MG oferece um visto simplificado, que pode ser solicitado de forma eletrônica e tem aprovação imediata.



PROFISSIONAIS COM REGISTRO ATIVO INADIMPLENTES



151.850 REGISTROS ATIVOS



Registrar

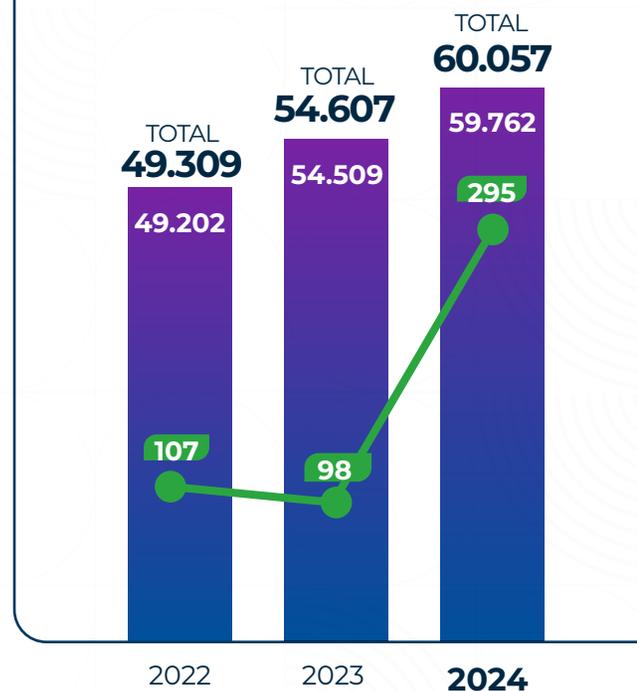
REGISTRO DE EMPRESA

O Registro de Empresa é obrigatório para que uma empresa atue nas áreas de Engenharia, Agronomia e Geociências. Para obter esse registro, é necessário apresentar o quadro técnico (QT) e indicar os responsáveis técnicos (RT).

O quadro técnico é formado por profissionais habilitados e registrados ou vistos no Crea-MG, que atuam na empresa em atividades técnicas fiscalizadas pelo Sistema Confea/Crea. Dentro desse grupo, pelo menos um profissional deve assumir a função de responsável técnico, representando a empresa perante o Crea-MG. Tanto o RT quanto os demais integrantes do QT têm responsabilidades sobre os aspectos técnicos dos serviços prestados, o que é formalizado pelas Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs).

EMPRESAS ATIVAS

- Empresas **registradas**
- Empresas **vistadas**



PROFISSIONAIS QUE COMPÕE O QUADRO TÉCNICO DE EMPRESAS

 45.436

EMPRESAS COM REGISTRO ATIVO INADIMPLENTES

 23.367

NOVOS REGISTROS

 9.486



Registrar

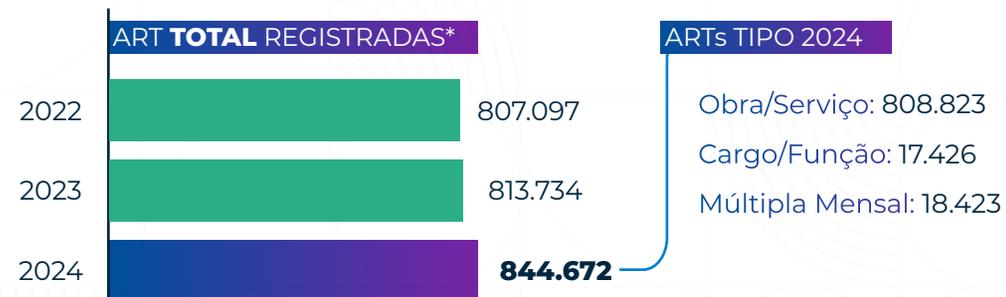
ART/ ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA

A Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) é um documento que define quem é o responsável técnico por uma obra ou serviço nas áreas de engenharia, agronomia e geociências. Seu registro no Crea-MG é obrigatório antes do início da atividade, conforme a Lei 6.496/1977 e a Resolução 1.025/2009.

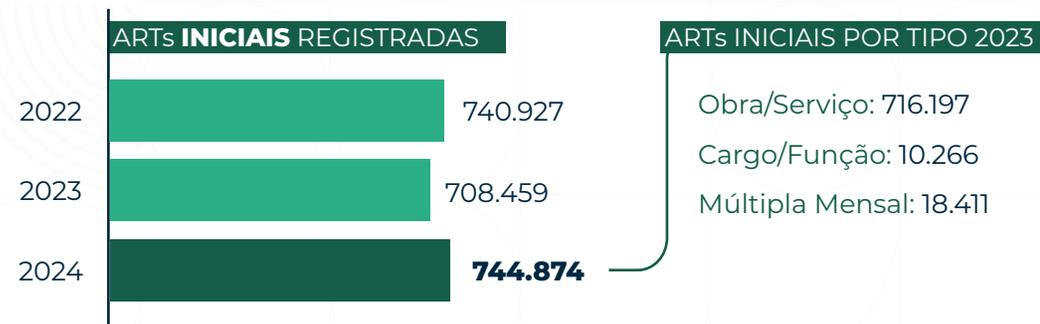
A ART deve ser feita tanto para contratos de execução de obras e serviços quanto para cargos ou funções que exigem formação técnica e habilitação legal.

Para o profissional, a ART comprova sua experiência e qualificação no mercado. Para a sociedade, ela traz mais segurança, pois identifica o responsável técnico e formaliza seu compromisso, facilitando a responsabilização em caso de problemas.

61.338
PROFISSIONAIS
REGISTRARAM ARTS



**Inclui ARTs registradas nas formas inicial, substituição e complementar*



Registrar

ACERVO PROFISSIONAL E CERTIDÃO DE ACERVO TÉCNICO (CAT)

O Acervo Profissional registra a experiência que um profissional acumula ao longo da carreira, desde que formalizada por meio da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART).

A Certidão de Acervo Técnico (CAT) é o documento oficial que comprova, para fins legais, as atividades registradas no acervo do profissional. Ela é essencial para validar experiência e qualificação e para participação em licitações e concursos públicos nas áreas de Engenharia, Agronomia, Geologia, Geografia e Meteorologia.

CERTIDÃO DE ACERVO OPERACIONAL (CAO)

A Certidão de Acervo Operacional (CAO) comprova a capacidade operacional de uma empresa com base nas atividades que ela já executou. Criada para atender à Lei 14.133/2023, foi regulamentada pela Resolução 1.137/2023 do Confea e entrou em vigor em setembro de 2023.

O documento reúne informações das Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs) dos profissionais que atuaram na empresa, mas só pode ser emitido para ARTs já concluídas e baixadas. Isso garante que apenas as atividades finalizadas e devidamente registradas sejam incluídas na certidão.

OUTRAS CERTIDÕES

O Crea-MG oferece diversos tipos de certidões para profissionais, empresas e a sociedade. Além da Certidão de Acervo Técnico (CAT) e da Certidão de Acervo Operacional (CAO), estão disponíveis:

- Certidão Negativa de Ética
- Certidão de Registro e Quitação
- Certidão de Inteiro Teor de Processos
- Certidão de Cadastro de Profissional ou Empresa

Esses documentos servem para comprovar informações e atender a diferentes necessidades, como participação em processos administrativos e licitações.



Julgar

Câmaras Especializadas 1ª Instância

As Câmaras Especializadas fazem parte da estrutura básica do Crea-MG e têm a função de analisar e decidir, em primeira instância, sobre questões de fiscalização profissional e infrações ao Código de Ética.

Elas também propõem melhorias para o funcionamento do Conselho e são um espaço onde profissionais e empresas podem tirar dúvidas sobre suas atividades técnicas.

INFRAÇÃO À LEGISLAÇÃO PROFISSIONAL		1ª Instância
		Câmara
Processos recebidos		18.955
Processos julgados		26.749
Processos transitados em julgado (Não cabem mais recursos)	Decisões cujo resultado foi com êxito na aplicação da penalidade	17.955
	Decisões cujo resultado foi sem êxito na aplicação da penalidade	7.983

DENÚNCIA ÉTICA		1ª Instância
		Câmara
Processos julgados		236
Processos transitados em julgado (Não cabem mais recurso)	Decisões cujo resultado foi com êxito na aplicação da penalidade	23
	Decisões cujo resultado foi sem êxito na aplicação da penalidade	54

DENÚNCIA POR MÁ CONDUTA PÚBLICA		1ª Instância
		Câmara
Processos julgados		3
Processos transitados em julgado (Não cabem mais recurso)	Decisões cujo resultado foi com êxito na aplicação da penalidade	2
	Decisões cujo resultado foi sem êxito na aplicação da penalidade	1



Julgar

Plenário 2ª Instância

O Plenário do Crea-MG é um órgão colegiado, formado pelo presidente do Crea-MG e por conselheiros indicados pelas entidades de classe (sindicatos e associações) e instituições de ensino. Ele tem por finalidade decidir sobre assuntos relacionados às competências do Crea, constituindo a segunda instância de julgamento no âmbito de sua jurisdição. Anualmente, um terço de sua composição é renovado.

INFRAÇÃO À LEGISLAÇÃO PROFISSIONAL		2ª Instancia
		Plenário
Processos recebidos		2.399
Processos julgados		4.187
Processos transitados em julgado (Não cabem mais recurso)	Decisões cujo resultado foi com êxito na aplicação da penalidade	1.332
	Decisões cujo resultado foi sem êxito na aplicação da penalidade	558

DENÚNCIA ÉTICA		2ª Instancia
		Plenário
Processos julgados		13
Processos transitados em julgado (Não cabem mais recurso)	Decisões cujo resultado foi com êxito na aplicação da penalidade	5
	Decisões cujo resultado foi sem êxito na aplicação da penalidade	2

DENÚNCIA POR MÁ CONDUTA PÚBLICA		2ª Instancia
		Plenário
Processos julgados		1
Processos transitados em julgado (Não cabem mais recurso)	Decisões cujo resultado foi com êxito na aplicação da penalidade	1
	Decisões cujo resultado foi sem êxito na aplicação da penalidade	1



Orientar



Valorização profissional

O Crea-MG realizou, em 2024, diversas ações para valorizar as profissões e as atividades técnicas. Foram produzidas mais de 10 cartilhas e publicações técnicas para atualizar e orientar os profissionais. Além disso, houve cerca de 100 seminários e workshops sobre temas importantes para a sociedade.

Qualificar

O Qualificar é um projeto para incentivar a capacitação contínua de profissionais de engenharia, agronomia e geociências. A plataforma oferece cursos gratuitos para aprimorar a formação técnica e valorizar as profissões. A iniciativa é uma parceria do Crea-MG com as entidades de classe. Em 2024, foram disponibilizados 38 cursos.

Coworking

O Crea-MG oferece coworkings gratuitos para os profissionais, com estações de trabalho e internet. Esses espaços estão disponíveis para atividades pessoais, reuniões e atendimento a clientes. Em 2024, foram abertas 16 unidades em várias regiões de Minas Gerais.

Chamamento Público

O apoio às entidades de classe com recursos do Chamamento Público fortalece as profissões e é uma prioridade para o Crea-MG. Os projetos incentivam a fiscalização, a ética e a valorização do registro profissional, promovendo o desenvolvimento da área tecnológica e a atuação das entidades.

48 PROJETOS receberam repasse em 2024
R\$ 4.613.215,82

Política de Patrocínio

O Crea-MG patrocinou eventos técnicos e científicos para fortalecer as profissões do Sistema. Os projetos incentivaram a inovação, a atualização e o aperfeiçoamento dos profissionais. O Conselho avaliou e aprovou os projetos que receberam os repasses.

28 EVENTOS PATROCINADOS
R\$ 1.256.996,00



Orientar

Atuação dos Órgãos Consultivos

Os órgãos consultivos do Crea-MG apoiam o Plenário e a Presidência na tomada de decisões, no desenvolvimento de atividades e na implementação de estratégias para os profissionais.

Os resultados alcançados pelos colégios demonstram a relevância dessas iniciativas:

- **CEI-MG (Colégio Estadual de Inspectores):** 214 inspetores atuaram em inspetorias e escritórios, além de 257 inspetores municipais. Foram realizados 7 encontros de capacitação, totalizando 370 participações.
- **CDER-MG (Colégio de Entidades de Classe Regionais):** 81 entidades cadastradas, sendo 49 ativas. Foram promovidos 5 encontros de capacitação, totalizando 189 participações.
- **CRI-MG (Colégio de Representantes Institucionais):** 324 pessoas representaram o Crea-MG em 174 conselhos federais, estaduais e municipais.
- **CIER-MG (Colégio de Instituições de Ensino):** participaram 24 instituições de ensino. Ocorreram 10 reuniões ao longo de 2024, totalizando 184 participações.

Esses números mostram o impacto positivo e o compromisso do Crea-MG com o desenvolvimento profissional e institucional.

Cartilha Ideias e Soluções

O Crea-MG reeditou a cartilha Ideias e soluções para os municípios para apoiar prefeitos e candidatos nas eleições de 2024. O material traz diretrizes sobre meio ambiente, infraestrutura, rodovias, cidades inteligentes e regularização fundiária, ajudando na adoção de boas práticas.



O Conselho acredita que oferecer esse conteúdo técnico é essencial para o desenvolvimento dos municípios. Durante a campanha, cerca de 170 candidatos assumiram o compromisso de avaliar as propostas da cartilha.



90 anos do Crea-MG

Em 2024, o Crea-MG completou 90 anos, reafirmando seu compromisso com a proteção da sociedade e a valorização das profissões da engenharia, da agronomia e das geociências. Para celebrar a data, várias atividades foram realizadas ao longo do ano. Entre elas, uma Reunião Especial na Assembleia Legislativa de Minas Gerais, um evento comemorativo no dia 23 de abril e a 1ª Corrida do Crea-MG – 90 anos em movimento, em dezembro, em Belo Horizonte. Também foi lançado o livro 90 fatos que marcaram os 90 anos do Crea-MG, que reúne momentos importantes da participação da engenharia, da agronomia e das geociências no desenvolvimento do estado e do país.



GT Geração Distribuída

O GT de Geração Distribuída e Energia Fotovoltaica do Crea-MG avançou em ações para melhorar a segurança e a regulamentação do setor. Um dos destaques foi o apoio à Decisão CEEE 3275/2024, da Câmara Especializada de Engenharia Elétrica. A decisão exige que os pareceres técnicos de acesso aos sistemas de micro e minigeração distribuída incluam os dados do responsável técnico e a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART). Essa medida fortalece a fiscalização, garante mais transparência e valoriza o trabalho dos profissionais de engenharia.

Grupos de Trabalho

Os Grupos de Trabalho (GTs) do Crea-MG têm caráter temporário e fazem estudos aprofundados sobre temas importantes para a sociedade e os profissionais. Eles ajudam a orientar ações do Conselho, como a fiscalização. Em 2024, foram dez GTs que discutiram desafios estratégicos e propuseram soluções alinhadas aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da ONU. Os resultados mostram a importância desses GTs como espaços de estudo, inovação e articulação.



GT A Engenharia e a Prevenção de Eventos Geológicos e Hidrológicos para Proteção da População

O GT A Engenharia e a Prevenção de Eventos Geológicos e Hidrológicos para Proteção da População do Crea-MG debateu soluções técnicas e sustentáveis para reduzir os impactos de fenômenos extremos e fortalecer o planejamento das cidades. Além de participar de eventos de outras instituições, o GT organizou o workshop Prevenção e Ação em Eventos Geológicos e Hidrológicos, reunindo especialistas para discutir prevenção, planejamento e resposta a desastres naturais.

Orientar

Envio de voluntários para Bento Gonçalves

O Crea-MG atua em conjunto com outros órgãos para prevenir desastres naturais e responder a emergências, reduzindo os impactos e protegendo a população. Em parceria com o Governo de Minas Gerais, o Conselho enviou cinco profissionais voluntários para Bento Gonçalves (RS), um dos municípios mais afetados pelas chuvas de maio e junho de 2024. Eles ajudaram na gestão de riscos, na elaboração de laudos e na recuperação de acessos. A ação mostra como a engenharia contribui para a reconstrução e para tornar as cidades mais preparadas para eventos climáticos extremos.



Trilhando Novos Horizontes

O programa Trilhando Novos Horizontes tem o objetivo de acolher e orientar profissionais recém-registrados no Sistema Confea/Crea e Mútua. O projeto viajou pelo interior de Minas Gerais, oferecendo informações sobre os serviços do Conselho, qualificação profissional e responsabilidades, como a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART). O Conselho se compromete a apoiar os profissionais, facilitando o acesso a informações essenciais para o desenvolvimento de suas atividades.

Crea Jr-MG

838
MEMBROS
DIRIGENTES

572
ATIVIDADES
EM 2024

+24 mil
PESSOAS IMPACTADAS

Segurança da informação é prioridade para o Crea-MG

Em 2024, o Crea-MG revisou a Política de Segurança da Informação (PSI) para aumentar a proteção de dados. Também treinou quase 300 funcionários sobre boas práticas no tratamento de dados. O Conselho trabalha continuamente para melhorar processos e garantir a proteção das informações em todas as suas atividades. Além de atualizar as políticas internas, o Crea-MG criou um Comitê de Resposta a Incidentes de Segurança da Informação, responsável por agir rapidamente em caso de problemas, reforçando a segurança dos dados.



14 EDIÇÕES
REALIZADAS



Orientar

Plenárias no interior

O Crea-MG tem o compromisso de estar sempre próximo dos profissionais do interior. Por isso, em 2024, realizou seis plenárias em diferentes regiões do estado. As reuniões permitiram um diálogo direto com os profissionais e lideranças locais. Além das plenárias, também ocorreram palestras sobre o Sistema Confea/Crea e Mútua, levando mais conhecimento para estudantes e profissionais.

PLENÁRIAS NO INTERIOR EM 2024



Novas inspetorias

Em agosto de 2024, o Crea-MG inaugurou as Inspetorias de Três Pontas e Boa Esperança, no Sul de Minas, e o Escritório de Representação em Turmalina, no Vale do Jequitinhonha. As novas unidades fortalecem o Conselho no interior. Agora o Crea-MG conta com 67 Inspetorias e 18 Escritórios de Representação, totalizando 85 unidades de atendimento.



Programa Mulher

Em 2024, o Programa Mulher do Crea-MG reafirmou seu compromisso com a valorização das mulheres. Alinhado ao ODS 5 da Agenda 2030 da ONU, ele tem o objetivo de promover a igualdade de gênero e fortalecer o protagonismo das mulheres nas áreas de engenharia, agronomia e geociências. Ao longo do ano, foram nove eventos para aumentar a participação feminina no Sistema Confea/Crea, discutir a atuação profissional e debater os desafios e oportunidades que as mulheres enfrentam no mercado de trabalho.



Inserções na Mídia

ASSESSORIA DE IMPRENSA

A assessoria de imprensa sugere matérias de interesse da engenharia, da agronomia e das geociências para jornais, revistas, emissoras de rádio e televisão de todo estado.

1.322 MATÉRIAS VEICULADAS NA IMPRENSA

RÁDIO

A Rádio Crea-MG produz boletins sobre engenharia, agronomia e geociências no dia a dia. O conteúdo é enviado para rádios de todo o país por meio de uma agência de notícias.

48 BOLETINS

5.166 APROVEITAMENTO EM RÁDIOS COMUNITÁRIAS E EDUCATIVAS DE TODO BRASIL, SENDO 1.633 DE MINAS GERAIS

PODCAST UM BOM CONSELHO

O podcast do Crea-MG produz conversas para inspirar soluções de engenharia, agronomia e geociências. Ele está disponível nos principais agregadores.

20 PRODUZIDOS EM 2024

Orientar

Reclame Aqui



Em 2024, o Crea-MG foi indicado ao Prêmio Reclame AQUI, alcançando um índice de satisfação BOM. Essa indicação reconhece nosso compromisso com um atendimento eficiente e de qualidade.

Todas as reclamações são tratadas com prioridade, com respostas rápidas e soluções efetivas para garantir a satisfação dos usuários. Nosso objetivo é ouvir e resolver todas as demandas, reforçando nosso compromisso com a transparência e a melhoria contínua dos serviços.



Vídeos Tutoriais

Para facilitar o uso do Ambiente de Serviços, o Crea-MG criou e disponibilizou mais de 60 vídeos tutoriais. Esses vídeos explicam, de forma clara e objetiva, como utilizar as funcionalidades do sistema.

O objetivo é dar mais autonomia aos usuários, tornando os processos e consultas mais fáceis e eficientes. Os tutoriais vão desde operações básicas até procedimentos mais complexos, sempre com uma abordagem didática e acessível.

Com essa iniciativa, o Crea-MG reforça seu compromisso com a inovação, transparência e qualidade no atendimento. Além de agilizar o suporte, os vídeos ajudam na capacitação contínua de profissionais, empresas e sociedade.

Satisfação dos Usuários

O Crea-MG realiza pesquisas de satisfação em diferentes canais para medir a qualidade do atendimento e identificar melhorias. 97% das pessoas avaliaram nosso atendimento como Bom, Ótimo ou Excelente.

As avaliações são feitas de diversas formas:

- Atendimento presencial: pesquisa eletrônica enviada pelo sistema corporativo on-line.
- Atendimento telefônico: no final de cada ligação, há uma pesquisa de satisfação opcional.
- Google Meu Negócio: usuários podem avaliar nossas unidades e instalações físicas.

Esses dados ajudam a aprimorar os serviços e garantir um atendimento que atenda às expectativas dos usuários.



EXCELENTE

14%



MUITO BOM

77%



BOM

6%



REGULAR

2%



RUIM

1%



Atendimento de Excelência

Em 2024, o Crea-MG lançou o programa Atendimento de Excelência para melhorar o atendimento aos profissionais, empresas e à sociedade.

O programa abrange todos os canais de contato, como presencial, telefone e sis-

temas eletrônicos. Nossa equipe passou por treinamentos para oferecer um atendimento mais rápido e eficiente. Além disso, realizamos capacitações contínuas para garantir a qualidade e aprimorar cada vez mais o serviço prestado.

Gestão de pessoas

 **301**
FUNCIONÁRIOS EFETIVOS

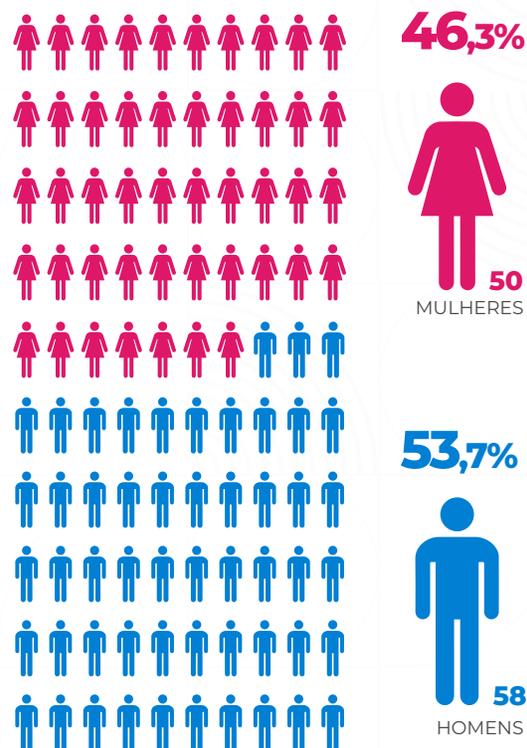
 **39**
FUNCIONÁRIOS DE RECRUTAMENTO AMPLO

Assistente Administrativo	145
Técnico de Nível Médio	5
Profissional de Nível Superior - Crea	15
Profissional de Nível Superior - Outros	20
Engenheiro	1
Analista Técnico	12
Fiscal de Nível Básico	7
Fiscal de Nível Técnico	61
Fiscal de Nível Superior	26
Auxiliar/Agente Fiscal	2
Auxiliar de Serviços Gerais	4
Telefonista	2
Motorista	1
TOTAL EFETIVOS	301
RECRUTAMENTO AMPLO	39
TOTAL DE FUNCIONÁRIOS	340

Distribuição da Equipe

O Crea-MG tem a maior parte de sua equipe trabalhando diretamente nas áreas mais importantes para sua missão. **Cerca de 69,4% dos funcionários atuam nas áreas finalística**, que são fiscalização, registro, julgamento e normatização. **Desstes, 25% são fiscais**, que atuam em campo.

Mulheres em cargo de gestão e assessoria direta ao presidente



Normas Internas sobre Gestão de Pessoas

O Crea-MG tem regras internas para a gestão de seus funcionários. Essas regras tratam de temas como aposentadoria, licença, controle de ponto, treinamento e estágio. Veja algumas delas:

Acúmulo de cargos e aposentadoria

(IS 001/2021 - DRH)

Licença não remunerada

(IS 002/2021 - DRH)

Gestão e controle do ponto

(IS 003/2021 - DRH)

Regulamento de Pessoal

(IS 004/2021 - DRH)

Treinamento e Capacitação

(IS 006/2021 - DRH)

Gestão de Estagiários

(IS 007/2021 - DRH)

Sindicâncias e Processos Administrativos

(IS 001/2024 - DRH)



Gestão de pessoas

	2022	2023	2024
Ativo	R\$ 47.721.718,35	R\$ 50.857.528,69	R\$ 59.162.407,26
Inativo	R\$ 156.464,96	R\$ 201.923,59	R\$ 177.820,12
TOTAL	R\$ 47.878.183,31	R\$ 51.059.452,28	R\$ 59.340.227,38

Em 2024, os gastos com pessoal aumentaram por dois motivos: o reajuste salarial de **4% para acompanhar a inflação** e a **correção dos salários** de todos os cargos do Conselho. Essa correção ajudou a eliminar diferenças salariais antigas e garantiu que os salários ficassem ajustados de acordo com a carreira e o tempo de serviço de cada empregado.



REMUNERAÇÃO DE PESSOAL

R\$ 39.428.593,98



ENCARGOS PATRONAIS

R\$ 10.810.842,77



BENEFÍCIOS A PESSOAL

R\$ 9.100.790,63

Treinamentos

Em 2024, o Crea-MG promoveu 20 treinamentos para seus funcionários, totalizando 9.920 horas de capacitação.

EXCELÊNCIA NO ATENDIMENTO

Um dos principais treinamentos foi sobre Excelência no Atendimento, com participação de:

325 FUNCIONÁRIOS

120 ESTAGIÁRIOS

98 TERCEIRIZADOS

Dentro do Treinamento de Excelência no Atendimento, **196** funcionários do Departamento de Atendimento, Registro e Acervo receberam capacitação sobre:

- Protocolo
- Registro de Profissionais e Empresas
- Certidões (CAT e CAO)
- ART (Obra/Serviço e Cargo/Função)
- Dívida Ativa
- Ambiente Público
- Fiscalização
- Divisão Técnica

OS TEMAS ABORDADOS INCLUÍRAM:



ATENDIMENTO NO SERVIÇO PÚBLICO



EXPERIÊNCIA DO CONSUMIDOR E JORNADA DO CLIENTE



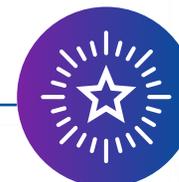
LINGUAGEM SIMPLES



LEI 13.460/2017



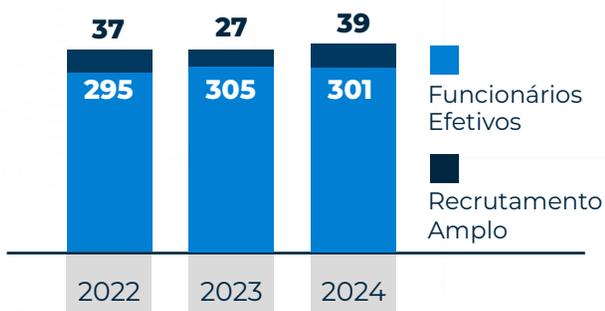
PADRÃO DE ATENDIMENTO



ATENDIMENTO DE EXCELÊNCIA

Gestão de pessoas

O Crea-MG acompanha constantemente se o número de funcionários é suficiente para atender às demandas do órgão. As contratações são feitas por concurso público, conforme necessidade, orçamento disponível e as regras da Lei de Responsabilidade Fiscal.



PERCENTUAL EM RELAÇÃO À ARRECADAÇÃO (LEI DE RESPONSABILIDADE) - LRF

24%

23,6%

25,8%

USO RESPONSÁVEL DO ORÇAMENTO

Em 2024, os gastos com pessoal representaram apenas 51,69% do limite máximo estabelecido pelo Plenário do Crea-MG.



Inclusão e Preservação do Acervo

Além dos funcionários e estagiários, o Crea-MG mantém 43 postos de trabalho por meio da Associação de Centro de Treinamento de Educação Física Especial (CETEFE), que atua na digitalização e organização do acervo documental. Esse projeto também promove a inclusão social de pessoas com deficiência.

Concursos Públicos

O Crea-MG realizou dois concursos recentes:

Edital 001/2022: vagas para nível superior de Direito, Contabilidade, Orçamento e Arrecadação, Planejamento, Tecnologia da Informação e Desenvolvimento de Sistemas.

Edital 001/2024: vagas para nível superior de Engenharias, Fiscalização, Tecnologia da Informação/Segurança da Informação e Webdesign.

O concurso de **2024 já foi homologado**, e a contratação de **oito novos fiscais** foi aprovada para **2025**. Eles vão atuar nas cidades de:



Gestão da tecnologia da informação

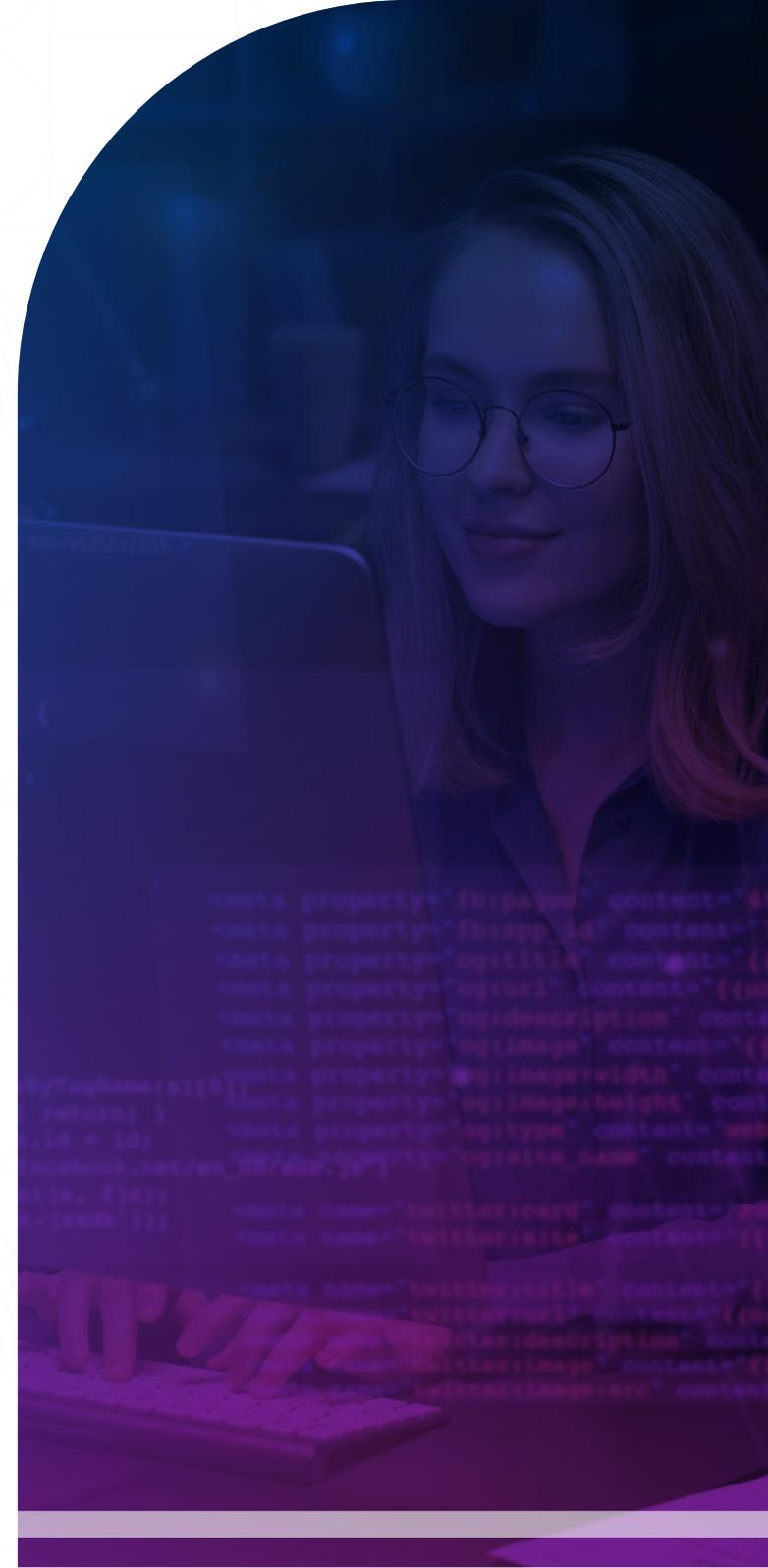
O Crea-MG tem um modelo estruturado de Gestão Estratégica de Tecnologia da Informação (TI) para garantir o uso eficiente dos recursos tecnológicos, sempre alinhado aos seus objetivos.

Esse modelo organiza a TI em áreas interligadas, cada uma com funções e responsabilidades específicas, permitindo uma administração integrada e eficaz.

A Governança de TI é essencial nesse processo. Ela define responsabilidades, políticas e boas práticas que orientam a gestão da tecnologia. Com isso, o Crea-MG fortalece a inovação, melhora a eficiência operacional e garante que a tecnologia seja usada de forma estratégica para impulsionar o crescimento e a modernização do Conselho.



CLIQUE NOS LINKS E ACESSE



Gestão da tecnologia da informação

MONTANTE DE RECURSOS APLICADOS

COM VALORES EFETIVAMENTE PAGOS EM 2024



SERVIÇOS
(CONTRATOS)

R\$ 9.681.208,98



INVESTIMENTOS

R\$ 3.862.361,42

TOTAL R\$ 13.543.570,40

CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES	VALOR
Aquisição de 400 desktops e monitores Lenovo – 36 meses.	R\$ 2.194.000,00
Solução de Gestão de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – 24 meses.	R\$ 893.100,00
Serviço de rede wireless com gerenciamento, suporte e manutenção – 36 meses.	R\$ 1.194.849,00
Firewall de Borda, Endpoint Fortinet e subscrição de licenças – 12 meses.	R\$ 500.828,80
Licença de Adobe Pro (55) e Adobe Creative Cloud (4) – 36 meses.	R\$ 222.383,00
Licença do Veeam Backup & Replication, com suporte e atualização de patches e versões - 60 meses.	R\$ 675.000,00
TOTAL	R\$ 5.680.160,80

Algumas contratações iniciaram no último trimestre de 2023, como a solução de gestão de privacidade, rede wireless e firewall, foram homologados apenas em 2024, enquanto outros, como a aquisição de desktops, foram implementados ao longo de 2024, resultando em pagamentos contabilizados como Restos a Pagar.

PRINCIPAIS INICIATIVAS

- **Infraestrutura de TI:** Aquisição de uma nova solução de rede GPON e implantação de um novo datacenter, garantindo maior desempenho e disponibilidade.
- **Modernização de Sistemas:** Ampliação de formulários, criação de um módulo para planejamento e atualização da matriz de risco para licitações, aprimorando a gestão e transparência.
- **Segurança e Conectividade:** Instalação de novos equipamentos Wi-Fi na sede e inspetorias, além da implantação de um software de controle de acesso à rede.
- **Renovação do Parque Tecnológico:** Atualização de 400 desktops, proporcionando mais eficiência operacional.
- **Segurança da Informação:** Realização de testes de intrusão (Pentest) e aprimoramento do monitoramento contínuo da segurança (SOC/NOC).

Segurança da Informação

Em 2024, foram intensificadas as ações de segurança da informação e conformidade com foco na proteção de dados e resposta a incidentes cibernéticos. A infraestrutura foi fortalecida com novos equipamentos Wi-Fi e sistema de controle de acesso à rede, ampliando a segurança e a conectividade.

Foi desenvolvido um módulo específico para gestão da LGPD, promovendo maior controle do inventário de dados e dos riscos associados. A matriz de risco para licitações foi aprimorada, com novos relatórios e mapas de calor, reforçando a transparência e a mitigação de riscos nos processos internos.

Também foram realizados testes de intrusão (Pentest) e aprimorado o monitoramento contínuo do ambiente de TI (SOC/NOC), assegurando resposta mais ágil a incidentes e prevenção a vazamentos de dados.

Para os próximos períodos, as ações previstas incluem autenticação multifator, gestão segura de senhas, backups eficientes e modernização da infraestrutura – com foco em ampliar a governança de TI, adotar soluções colaborativas e garantir conformidade com normas de segurança e inovação.

Gestão patrimonial e infraestrutura

Investimentos em Capital

Em 2024, o Crea-MG investiu R\$ 3.037.815,06 na modernização da infraestrutura e tecnologia para garantir mais segurança, eficiência e continuidade das operações, sempre alinhado aos seus objetivos estratégicos. Como parte desse esforço, os recursos foram direcionados à melhoria e modernização dos espaços de trabalho, tornando-os mais funcionais e confortáveis.



R\$ 1.443.662,00

EQUIPAMENTOS E SISTEMAS DE PROCESSAMENTO DE DADOS

- **Renovação do Parque Tecnológico:** substituição de computadores, resultando em maior eficiência operacional
- **Reforço na segurança da informação:** instalação de novos firewalls nas unidades regionais, garantindo a proteção dos dados e a integridade institucional.



R\$ 962.820,83

OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS

- **Construção de novas inspetorias:** unidades em Salinas e Curvelo, ampliando a capacidade de atendimento.
- **Reforma de unidades:** melhorias em diversas inspetorias no estado, aprimorando a experiência do usuário.
- **Modernização do Centro de Documentação (Cedoc):** mudança para novo do espaço para preservar o acervo histórico e aumentar a eficiência do ambiente.

Todos esses investimentos foram planejados e executados com base em atas de registro de preços, assegurando controle orçamentário rigoroso e atendimento eficaz às demandas de manutenção nos períodos definidos.

Essas ações reforçam o compromisso do Crea-MG com a melhoria contínua, unindo otimização de processos, transparência e inovação. Com investimentos em infraestrutura e tecnologia, o Conselho se mantém preparado para atender às demandas atuais e futuras, alinhado aos seus **objetivos estratégicos de eficiência, modernização e excelência.**



R\$ 631.332,23

MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIO

- **Instalação de equipamentos:** aparelhos de ar-condicionado nas inspetorias e novas catracas na Sede para aumentar o conforto térmico e a segurança.
- **Garantia de continuidade operacional:** instalação de um grupo gerador na Sede para evitar interrupções nos serviços.
- **Aquisição de mobiliário e eletrodomésticos:** móveis, purificadores de água, micro-ondas e frigobares para as inspetorias e para a Sede, proporcionando mais conforto para colaboradores e profissionais.
- **Modernização de espaços colaborativos:** novos móveis e equipamentos para coworking, incentivando um ambiente mais moderno e integrado.

Para 2025, estão previstos novos investimentos na modernização e manutenção dos espaços físicos, com ampliação das áreas de coworking e reformas de imóveis, conforme estabelecido no Plano de Contratações Anual (PCA). Em tecnologia, os planos incluem a modernização do sistema de negócios, a adoção do Office 365 para melhorar a produtividade, a atualização da infraestrutura de rede da Sede em Belo Horizonte e a criação de um novo Datacenter. Além disso, será reforçada a governança e segurança da informação, seguindo a norma ISO 27001. Essas ações garantem que o Crea-MG continue avançando e oferecendo serviços cada vez mais eficientes e modernos.

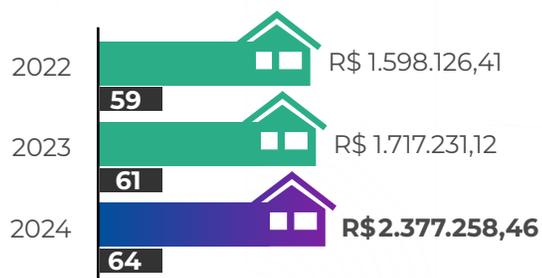
Gestão patrimonial e infraestrutura

Locações de Imóveis

Entre 2022 e 2024, o Crea-MG alugou, em média, de 59 a 64 imóveis, incluindo salas e garagens. O objetivo é melhorar as condições dos espaços, garantindo mais conforto, acessibilidade e estrutura adequada para atender tanto os profissionais quanto os funcionários.

Para isso, o Crea-MG busca imóveis que atendam às novas necessidades operacionais e negocia os contratos sempre com base em laudos de avaliação e pesquisas de mercado, garantindo preços justos e reajustes contratuais.

QUANTIDADE DE IMÓVEIS LOCADOS* & VALOR PAGO



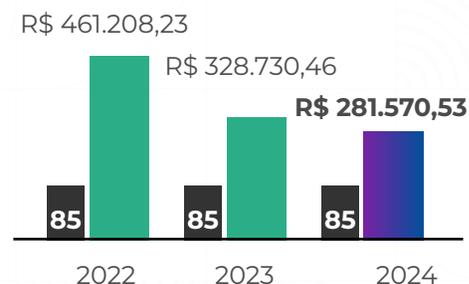
*Sala e garagem

Locações de Equipamentos

O Crea-MG investiu na locação de 85 impressoras, incluindo serviços de gestão dos equipamentos, assistência técnica, manutenção preventiva e corretiva, troca de peças e fornecimento de insumos.

Mesmo mantendo a mesma quantidade de impressoras alugadas, houve uma redução significativa nos custos: 28,72% de 2022 para 2023 e 14,53% de 2023 para 2024. Essa economia foi possível graças a um processo licitatório mais eficiente, que permitiu à instituição negociar condições mais vantajosas e econômicas.

QUANTIDADE DE IMPRESSORAS & VALOR PAGO



Desfazimento de Ativos

A gestão eficiente do patrimônio do Crea-MG garante o uso responsável dos recursos públicos e a preservação dos bens do Conselho. Com o tempo, móveis e equipamentos se desgastam ou se tornam obsoletos, exigindo substituição para melhor atender às demandas do Crea-MG.

Em 2024, uma avaliação detalhada das áreas de Manutenção e Infraestrutura e Tecnologia e Comunicação identificou itens sem condições de uso. O processo

foi analisado pela Diretoria e aprovado pelo Plenário, reforçando o compromisso com a transparência e a boa gestão dos recursos públicos.

Tipo	Quantidade	Valor
Mobiliário	31	R\$ 1.168,43
Máquinas e equipamentos	30	R\$ 17.703,42
Total	61	R\$ 18.871,85

Locações de Veículos

O Crea-MG opta pela locação de veículos em vez de manter uma frota própria, pois essa estratégia oferece mais eficiência econômica e operacional.

Os veículos são essenciais para garantir a mobilidade e a agilidade das atividades do Conselho, tanto na fiscalização quanto no suporte operacional, contribuindo para o cumprimento de suas atribuições institucionais.

Ano	Quantidade de veículos	Área	Valor pago
2022	81	77 Fiscalização	R\$ 949.472,98
		4 Apoio Operacional	
2023	93	86 Fiscalização	R\$ 1.595.557,87
		7 Apoio Operacional	
2024	93	86 Fiscalização	R\$ 2.710.566,84
		7 Apoio Operacional	

Gestão de licitações e contratos

Processos de contratação em 2024

Em 2024, o Crea-MG reduziu o número de novas contratações em comparação ao ano anterior. Isso ocorreu porque o Conselho estava implantando a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei 14.133/2021), o que exigiu a atualização de todos os normativos, instruções, editais e contratos.



Todas as contratações diretas realizadas em 2024, seja por dispensa ou inexigibilidade de licitação, seguiram exclusivamente a nova lei. A norma anterior não foi utilizada para esse tipo de contratação ao longo do ano.

Para 2024, a Lei nº 14.133/2021 autorizava dispensas de licitação nos valores de até R\$119.812,02 para obras e serviços de engenharia e até R\$59.906,02 para compras e outros serviços. Esses valores são reajustados anualmente em 1º de janeiro, com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo Especial (IPCA-E) ou outro índice equivalente.

As **contratações por dispensa** atenderam às necessidades da Sede, Inspetorias e Escritórios do Crea-MG, principalmente para serviços e compras de pequeno porte. Isso incluiu materiais básicos para os setores, internet móvel 4G para locais sem rede ou eventos, aluguel de vagas de estacionamento devido ao aumento da demanda na Sede, serviço de táxi quando não era possível usar a frota e a confecção de crachás e carteirinhas para segurança e controle de acesso.

As contratações por inexigibilidade foram voltadas a ações estratégicas, como creden-

ciamentos dentro da Política de Patrocínio, aluguel de imóveis e acesso a dados cadastrais da Jucemg, essenciais para fiscalização e apoio à missão do Conselho. Os imóveis alugados foram escolhidos considerando funcionalidade, segurança e acessibilidade, garantindo melhores condições de trabalho para as Inspetorias e um atendimento mais eficiente aos profissionais. A maior parte dessas contratações foi feita com empresas estatais que têm monopólio de mercado, como a Cemig e os Correios.

Gastos por finalidade

Em 2024 as despesas do Conselho com contratações, entre novas contratações e contratações em andamento, totalizaram o quantitativo de **361 processos**, somando um valor pago de **R\$ 65.847.756,58**.



Gestão de licitações e contratos

Contratações mais relevantes

SERVIÇO

Digitalização de documentos

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Automatizar os processos para eficiência e velocidade

Preservação documental, a agilidade no acesso às informações institucionais e a conformidade com políticas de governança e transformação digital. A digitalização também contribui para a redução do espaço físico de armazenamento e facilita o cumprimento da Lei de Acesso à Informação e da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

SERVIÇO

Locação de veículos

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Aumentar a eficiência para otimização de custos

Garantir a mobilidade das equipes técnicas e administrativas nas ações de fiscalização, atendimento às inspetorias e participação em eventos institucionais. Trata-se de uma medida que promove eficiência operacional, segurança e previsibilidade de custos.

SERVIÇO

Sistema Corporativo

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Aprimorar tecnologicamente para suportar a evolução dos processos

Funcionamento dos sistemas corporativos que sustentam as operações internas, o atendimento ao público e a gestão estratégica. Garante-se, assim, a legalidade, a segurança da informação e a disponibilidade das soluções tecnológicas necessárias.

SERVIÇO

Envio de correspondências e serviços postais

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Melhorar continuamente a experiência dos usuários

Serviços postais para a comunicação oficial com profissionais, empresas e órgãos parceiros, assegurando o envio de notificações, autos de infração, convocações, documentos administrativos e demais comunicações obrigatórias que requerem rastreabilidade e formalidade.

SERVIÇO

Solução de gestão de Backup

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Automatizar os processos para obter eficiência operacional

A solução proporciona recursos robustos para backup e replicação de dados, com destaque para funcionalidades como acelerador WAN, integração com dispositivos de armazenamento corporativo e controle avançado de entrada e saída de dados. A medida fortalece a política de continuidade de serviços essenciais e contribui para a maturidade da governança de TI.

SERVIÇO

Solução de gestão da privacidade e LGPD

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Manter a integridade pública e conformidade com a legislação

A solução contratada permite o gerenciamento efetivo do programa de adequação à LGPD, viabilizando o controle de registros de tratamento de dados, atendimento a titulares, avaliação de riscos e conformidade regulatória. A ferramenta é fundamental para garantir a integridade, a responsabilidade e a transparência no tratamento de dados pessoais.



4

Informações orçamentárias, financeiras e contábeis



Declaração do contador

Atendendo às exigências legais, declaro que os Demonstrativos Contábeis do Exercício de 2024, incluindo os Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial, Variações Patrimoniais, Fluxo de Caixa, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido e Notas Explicativas, foram elaborados conforme a Lei 4.320/1964, a Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – NBC TSP 11 e o Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP) – 10ª edição. Esses documentos refletem, com precisão, a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Crea-MG.

Todas as transações e provisões realizadas no período foram devidamente registradas no sistema contábil, em conformida-

de com a legislação vigente. Os contratos referentes ao exercício encerrado em 31 de dezembro de 2024 estão documentados e demonstrados nos registros contábeis, incluindo as inscrições em restos a pagar processados e não processados.

Além disso, declaro não ter conhecimento de fraudes ou suspeitas de fraude que possam afetar as demonstrações contábeis e financeiras do Crea-MG, nem de qualquer violação de leis, normas ou regulamentos que exijam registro de provisões para contingências passivas.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Álvaro Dias Ferreira
Contador

CRC/MG nº 75.924/0



Gestão orçamentária e financeira

O Crea-MG elabora seu orçamento todos os anos. Esse processo é coordenado pelo Departamento Administrativo e Financeiro, que reúne as demandas das áreas gestoras, seguindo as resoluções do Confea e a legislação contábil. Depois, o orçamento passa por análise da Diretoria e da Comissão de Orçamento e Tomada de Contas (COTC). Após essa etapa, ele é levado a aprovação do Plenário do Crea-MG e, por fim, à aprovação Confea.

PARA 2024, O ORÇAMENTO FOI APROVADO PELAS SEGUINTE INSTÂNCIAS:

1 DIRETORIA
(Decisão da Diretoria/GAB-MG 036/2023, de 28/08/2023);

2 COTC
(Parecer 007 COTC, de 31/08/2023);

3 PLENÁRIO DO CREA-MG
(Decisão Plenária PL/MG 1332/2023, de 14/09/2023);

4 PLENÁRIO DO CONFEA
(Decisão PL-2127/2023, de 15/12/2023).

As demonstrações contábeis do Crea-MG seguem as normas da Lei 4.320/1964, a Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (NBC TSP 11) e o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP – 10ª edição).

O Crea-MG adota o regime contábil de competência. Isso significa que receitas e despesas são registradas no momento em que ocorrem, independentemente do pagamento ou recebimento.

As principais demonstrações contábeis elaboradas são:

- Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial;
- Demonstrações das Variações Patrimoniais;
- Demonstração do Fluxo de Caixa;
- Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido;
- Notas Explicativas.

Toda a contabilidade do Crea-MG passa por auditorias externas do Confea e do Tribunal de Contas da União (TCU). Em 2024, não foram identificadas irregularidades.

Os documentos financeiros estão disponíveis no Portal da Transparência do Crea-MG.



Execução da receita

A receita do Crea-MG aumentou em 2024, crescendo R\$ 21.546.620,96, o que representa um acréscimo de 10,30% em relação ao ano anterior. Além disso, a arrecadação superou o orçamento previsto em 8,82%.

ENTRE AS PRINCIPAIS FONTES DE RECEITA, DESTACAM-SE:



Anuidades (Receita de Contribuições)

Valores pagos por profissionais e empresas registradas. Representaram 37,81% da receita total e cresceram 6,69% em relação a 2023.



Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) (Receita Tributária)

Registra a responsabilidade técnica dos profissionais. Representou 25,86% da receita e cresceu 9,60% comparado ao ano anterior.



Serviços

Incluem taxas de inscrição de empresas e profissionais, emissão de carteiras, certidões e publicidade.

OUTRAS FONTES DE RECEITA INCLUEM:

Receitas Financeiras: rendimentos de aplicações financeiras, juros, multas e correções sobre anuidades e autos de infração.

Auto de Infração: valores arrecadados com multas aplicadas a quem descumpra a legislação.

Indenizações e Restituições: devoluções de valores, prestação de contas de projetos de Chamamento Público e restituição de despesas de terceiros.

Dívida Ativa: recuperação de valores devidos ao Crea-MG, conforme previsto em lei.

Essa diversidade de fontes garante a estabilidade financeira do Crea-MG e permite que ele cumpra sua missão de regular e promover as áreas de engenharia, agronomia e geociências em Minas Gerais.

PARTE DA RECEITA ARRECADADA É REPASSADA, POR LEI, PARA:

Confea – recebe 12% da ART e 15% de outras receitas. **Em 2024, foram enviados R\$ 32.164.084,63.**

Mútua – recebe 20% da ART para oferecer benefícios assistenciais aos profissionais. **Em 2024, o repasse foi de R\$ 17.547.877,92.**

Receitas

2023 2024

	2023	2024
Tributária (ART)	R\$ 54.437.616,32	R\$ 59.664.701,70 • 25,86%
Contribuição (Anuidade)	R\$ 81.765.616,89	R\$ 87.231.841,22 • 37,81%
Patrimonial (Aluguel)	R\$ 194.285,92	R\$ 175.702,86 • 0,08%
Serviço (Inscrições, Carteiras, Certidões, Visto)	R\$ 4.836.830,56	R\$ 5.479.398,66 • 2,38%
Financeira (Multa, Juros, Correção, Aplicação)	R\$ 42.625.243,29	R\$ 46.631.559,41 • 20,21%
Transferência Correntes (Convênios)	—	R\$ 383.175,76 • 0,17%
Dívida Ativa	R\$ 16.239.963,00	R\$ 15.530.179,36 • 6,73%
Auto de Infração	R\$ 7.504.773,66	R\$ 5.030.581,96 • 2,18%
Indenização e Restituição (Devoluções)	R\$ 1.553.004,84	R\$ 10.576.814,51 • 4,58%
TOTAL ARRECADADO/ ORÇAMENTO PREVISTO	R\$ 209.157.334,48 / arrecadado	R\$ 230.703.955,44 / arrecadado
	R\$ 174.408.000,00 / previsto	R\$ 212.000.000,00 / previsto

Execução da despesa

O orçamento do Crea-MG é dividido em várias categorias de despesas, que refletem suas atividades e responsabilidades. Em 2024, as despesas cresceram R\$ 13.051.816,33, um aumento de 10,44% em relação ao ano anterior. No entanto, o total gasto foi R\$ 73.899.966,03 menor do que o previsto, resultando em uma economia de 34,86%.

ENTRE AS PRINCIPAIS FONTES DE DESPESA SÃO:



Pessoal: inclui salários, encargos e benefícios dos funcionários, representando 42,97% das despesas de 2024. Houve um crescimento de 16,22% em relação a 2023.



Serviços de terceiros: engloba custos com empresas prestadoras de serviço, como energia elétrica, correios, internet, aluguel, limpeza, segurança, treinamentos, informática, comunicação, manutenção predial, telefonia e consultorias técnicas. Essa categoria representou 35,58% das despesas e cresceu 11,41% em comparação ao ano anterior.



Viagens: cobre diárias, passagens, hospedagem, alimentação e transporte de conselheiros, inspetores, colaboradores e funcionários em atividades do Conselho. Representou 10,97% das despesas e cresceu 9% em relação ao ano anterior.

OUTRAS DESPESAS INCLUEM:

Uso de bens e serviços: compra de materiais de consumo, como papel e produtos de limpeza, além de custos com veículos e serviços de terceiros prestados por pessoas físicas.

Despesas gerais: impostos, taxas, decisões judiciais, indenizações e pequenos pagamentos imediatos.

Despesas bancárias: taxas, tarifas e outros custos financeiros.

Transferências: recursos destinados a Chamamentos Públicos e convênios, além de repasses para Entidades de Classe.

Obras e infraestrutura: investimentos na manutenção e modernização dos imóveis do Crea-MG, tornando-os mais acessíveis e adequados para profissionais, empresas e sociedade.

DESPESA	2023	2024	Peso no Total
Remuneração de Funcionários	R\$ 32.951.641,36	R\$ 39.428.593,98	28,55%
Encargos Patronais de Funcionários	R\$ 8.960.291,69	R\$ 10.810.842,77	7,83%
Benefícios de Funcionários	R\$ 9.147.519,23	R\$ 9.100.790,63	6,59%
Uso de Bens e Serviços (Consumo, Combustível, Serviços PF)	R\$ 2.930.991,01	R\$ 3.058.559,35	2,21%
Diárias e Locomoções de Funcionários	R\$ 3.565.392,31	R\$ 3.313.574,02	2,40%
Diárias, Locomoções e Representação de Conselheiros	R\$ 7.539.989,40	R\$ 7.444.631,80	5,39%
Diárias, Locomoções e Representação de Colaboradores	R\$ 2.119.664,18	R\$ 2.825.214,58	2,05%
Diárias, Locomoções e Representação de Inspetores	R\$ 443.392,52	R\$ 1.127.705,73	0,82%
Auxílio de Custo e Fretes	R\$ 230.514,96	R\$ 93.420,60	0,07%
Jeton	R\$ -	R\$ 344.860,00	0,25%
Serviços de Terceiros de PJ (Contratos)	R\$ 44.101.675,69	R\$ 49.132.011,56	35,58%
Tributárias (Impostos e Taxas)	R\$ 126.946,06	R\$ 159.089,06	0,12%
Demais Despesas (Judicial, Indenizações, Restituições, Suprimento de Fundos)	R\$ 2.173.050,99	R\$ 1.405.894,30	1,02%
Serviços Bancários (Tarifas)	R\$ 2.107.139,30	R\$ 2.203.784,71	1,60%
Transferências Correntes (Chamamento Público)	R\$ 4.828.500,66	R\$ 4.613.215,82	3,34%
Obras, Instalações e Reformas	R\$ 675.788,67	R\$ 962.820,83	0,70%
Equipamentos e Materiais (Móveis, Sistemas de TI)	R\$ 3.145.689,61	R\$ 2.074.994,23	1,50%
TOTAL EXECUTADO	R\$ 125.048.187,64	R\$ 138.100.003,97	100,00%
ORÇAMENTO PREVISTO	R\$ 174.408.000,00	R\$ 212.000.000,00	-

Gestão de custos

Para garantir uma gestão eficiente e organizada, o Crea-MG adota um modelo baseado no planejamento e no acompanhamento das receitas e despesas. Esse modelo segue as regras definidas pela Decisão Plenária nº 1.394/2021 e pela Resolução 1.138/2023 do Confea, que regulamentam o planejamento plurianual e a gestão orçamentária. Essas normas são semelhantes às práticas da Administração Pública Direta Federal e utilizam ferramentas como:

- PLANO PLURIANUAL (PPA)
- DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (DO)
- PLANO DE TRABALHO E ORÇAMENTO

Esses instrumentos formam o Planejamento Orçamentário do Crea-MG.

O Tribunal de Contas da União (TCU) orienta e fiscaliza os Conselhos Profissionais, analisando informações sobre programas, projetos, obras e atividades. O TCU também verifica as metas, resultados alcançados e indicadores de desempenho informados nas prestações de contas.



Gestão financeira e orçamentária

O Crea-MG adota um sistema de controle automatizado, gestão de riscos, controle e avaliação interna para garantir que todas as despesas sejam feitas de forma correta e eficiente. Para isso, o Conselho estruturou o Modelo de Gestão de Orçamento Programa, composto por **3 programas e 11 subprogramas**:

Esse modelo garante que o Crea-MG atue com planejamento, transparência e eficiência na gestão de seus recursos.

Gestão

42,22%

Atividades que envolvem articulação institucional, comunicação e suporte administrativo.

- Comunicação e Evento
- Suporte Técnico-Administrativo
- Tecnologia da Informação
- Infraestrutura.

Governança

15,32%

Atividades que garantem o direcionamento e a avaliação dos serviços prestados pelo Crea-MG.

- Direção e Liderança
- Relacionamento Institucional
- Estratégia
- Controle

Finalidade

42,46%

Atividades diretamente ligadas à prestação de serviços aos profissionais e empresas.

- Registro
- Fiscalização
- Julgamento e Normatização.



CREA-MG

Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia de Minas Gerais

Relatório de Gestão 2024

