

**ATA DE REUNIÃO DA TERCEIRA SESSÃO PÚBLICA DO CHAMAMENTO**  
**PÚBLICO Nº 001/2018**

Às dez horas do dia onze de julho de dois mil e dezoito, foi dada a abertura da Terceira Reunião do Chamamento Público nº 001/2018, com a presença da Comissão de Seleção, designada pela Portaria nº 169/2018 do Crea-MG. A Comissão de Seleção profere neste ato o resultado da Avaliação Técnica (item 11.4. do Edital de Chamamento Público nº 001/2018) das propostas pré-qualificadas, inclusive das propostas de entidades de classe que foram desclassificadas na 1ª fase, mas que tiveram seus recursos deferidos por esta Comissão.

A avaliação técnica das propostas foi preliminarmente realizada pelos membros da Comissão de Seleção Lucas Matos Morais e Maria das Graças Pereira. Posteriormente, as análises foram avaliadas pelos demais membros da Comissão, os quais discutiram, ponderaram, adequaram e por fim acordaram sobre os resultados proferidos.

Assim sendo, com base no item 11. do Edital de Chamamento Público nº 001/2018, a Comissão de Seleção decide, por unanimidade, aprovar, aprovar com ressalva e indeferir os seguintes projetos:

**APROVADOS**

**1. IBAPE-MG. Projeto: 5ª Ed. Revista Técnica do IBAPE-MG**

Resultado: Aprovado

Valor solicitado: R\$ 43.995,00; Valor aprovado: R\$ 43.995,00.

**APROVADOS COM RESSALVA**

**2. ABENC-MG. Projeto: 3º Seminário de Obras Públicas**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 69.000,00; Valor aprovado: R\$ 20.453,00.

Ressalvas:

- Plano de trabalho. Despesa 07 – Contratação de estagiário: especificar o valor da bolsa estágio, do vale transporte, vale alimentação e seguro.
- Plano de trabalho. Despesa 05 – Marketing digital: especificar o serviço que será executado.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 01 – Serviços de criação de Artes Gráficas: valor estimado R\$ 10.000,00. Valor aprovado R\$ 2.000,00; considerando custos já aprovados pelo Crea-MG para serviços similares.
- Despesa 02 – Serviços de impressão: vetada a impressão de 2.000 cartazes e 2.000 folders. Aprovada a quantidade de 500 para cada item, com valor de R\$ 1,50 por impressão. Valor estimado R\$ 6.000,00. Valor aprovado: R\$ 1.500,00.
- Despesa 03 – Serviços de impressão: Valor estimado de R\$ 8.800,00. Valor aprovado: R\$ 1.800,00. Descrição do valor aprovado: 240 certificados: considerado valor unitário de R\$ 2,50 – Total: R\$ 600,00. 120 crachás: considerado valor unitário de R\$ 4,00 – Total: R\$ 480,00. 240 blocos: considerado valor unitário de R\$ 2,00 – Total: R\$ 480,00. 240 canetas: considerado valor unitário de R\$ 1,00 – Total: R\$ 240,00.
- Despesa 04 – Desenvolvimento de website; valor estimado R\$ 6.000,00: vetado. Despesa de finalidade alheia ao objeto da parceria.
- Despesa 05 – Marketing digital; valor estimado R\$ 7.000,00. Valor aprovado R\$ 3.000,00.
- Despesa 06 – Cerimonial e foto-filmagem; valor estimado R\$ 5.400,00. Valor aprovado R\$ 1.500,00. Considerado custo de cerimonial de R\$ 1.000,00 e foto-filmagem R\$ 500,00.
- Despesa 07 – Contratação de dois estagiários; valor estimado R\$ 14.247,00. Valor aprovado R\$ 7.100,00 para contratação de 01 (um) estagiário com carga horária de 06 horas/dia.
- Despesa 13 – Honorários de palestrantes; valor estimado R\$ 8.000,00: vetado. É vedado o pagamento de honorários a servidores públicos e conselheiros do Sistema Confea/Crea.

### **3. ABEMEC-MG. Projeto: Atribuição e Valorização dos Profissionais da Mecânica**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 66.719,05; Valor aprovado: R\$ 49.581,45.

Ressalvas:

- Plano de trabalho: encaminhar currículo dos palestrantes relacionados no projeto.
- Plano de aplicação. Despesa 01 – passagem aérea: citar local de origem.
- Plano de aplicação. Despesa 21 – Palestra Interpretação da Norma ABNT: Devido ao custo apresentado, é necessário comprovar que o valor cobrado por cada palestra já foi praticado em contratações anteriores. Ou seja, a entidade deverá solicitar aos palestrantes que comprovem que já receberam o valor apresentado nas propostas em outras contratações. A comprovação se dará por contrato assinado, documento fiscal emitido e comprovante de pagamento.
- Plano de aplicação. Despesa 22 – Passagem aérea; valor estimado R\$ 463,00: necessário citar local de origem.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 03 – Translado; valor estimado R\$ 1.160,00. Aprovado R\$ 190,00; conforme Portaria nº 199/2017 do Crea-MG.
- Despesa 10 – Estande para participação na Mostra Tecnológica; valor estimado R\$ 4.500,00: vetado. Despesa de finalidade alheia ao objeto da parceria.
- Despesa 11 – Vídeo institucional; valor estimado R\$ 2.340,00: vetado. Sem vínculo com o projeto.
- Despesa 15 – Translado; valor estimado R\$ 1.080,00. Aprovado R\$ 190,00; conforme Portaria nº 199/2017 do Crea-MG.
- Despesa 24 – Translado; valor estimado R\$ 540,00. Aprovado R\$ 190,00; conforme Portaria nº 199/2017 do Crea-MG.
- Despesa 33 – Contabilidade; valor estimado R\$ 3.030,00. Aprovado R\$ 1.800,00; fundamentado em um valor de mercado médio de R\$ 300,00/mês para o serviço.

- Despesa 35 – Aquisição de aparelho telefônico; valor estimado R\$ 489,00: vetado. Despesa de finalidade alheia ao objeto da parceria.
- Despesa 37 – Contratação de estagiário; valor estimado R\$ 6.368,60: vetado. Contratação de finalidade alheia ao objeto da parceria, visando a execução de rotinas administrativas da entidade, conforme relato apresentado na Planilha de Justificativas.

#### **4. ABEMEC-MG. Projeto: Cartilhas Informativas**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 50.133,00; Valor aprovado: R\$ 50.133,00.

Ressalvas:

- Plano de trabalho. Indicador de avaliação de resultados: campo não preenchido. A entidade deverá preencher os indicadores necessários para avaliação dos resultados do projeto.
- Plano de aplicação. Despesa 03, 06, 08 e 13 (serviços de impressão): apresentar 03 orçamentos.

#### **5. ACENTOPEA. Projeto: IV FEIT – Feira de Engenharia e Inovação Tecnológica**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 40.000,00; Valor aprovado: R\$ 35.000,00.

Ressalva:

- Plano de aplicação. Despesa 01, 02, 03, 06, 07, 08, – Readequar os temas das palestras: 02 – Aplicativo Cidadão, 05 – Como se tornar um consultor em licitações, 06 – Inteligência Financeira, uma vez que os mesmos não atendem aos objetivos do Chamamento Público nº 001/2018; especificar despesas com cada item: honorário, hospedagem e transporte;
- Plano de aplicação. Despesa 04 – Palestra Crea-Minas Jr.: especificar o valor exato a ser pago com deslocamento e hospedagem.

- Plano de aplicação. Despesa 09, 10 e 11: detalhar o valor estimado para cada despesa; e separar as despesas agrupadas;
- Plano de aplicação. Despesa 09: especificar o tipo de premiação a ser realizada;
- Plano de aplicação. Despesa 10: é vedado a confecção de camisas e qualquer outro tipo de brinde, conforme item 9.1.9.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Plano de aplicação. Despesa 05 – Palestra Como se tornar um consultor em licitações; valor estimado R\$ 5.000,00: vetado. É vedado o pagamento de honorários a conselheiros do Sistema Confea/Crea.

## **6. ACENTOPEA. Projeto: ACENTOPEA Plus**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 21.000,00; Valor aprovado: R\$ 21.000,00.

Ressalvas:

- Plano de aplicação. Despesas 01, 02, 05: separar as despesas que foram agrupadas.

## **7. AEAATA. Projeto: Seminário de Piscicultura e Fruticultura de Araguari**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 45.100,00; Valor aprovado: R\$ 42.850,00.

Ressalvas:

- Plano de trabalho. Necessário apresentar currículo de todos os palestrantes.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 05 – Assistência contábil e jurídica: valor estimado R\$ 3.150,00. Aprovado R\$ 900,00. Vetado a contratação de assessoria jurídica; e valor da assessoria contábil fundamentado em um valor de mercado médio de R\$ 300,00/mês para o serviço.

## **8. AEAEEUFMG-MG. Projeto: Circuito Técnico Engenharia Pública**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 69.860,00; Valor aprovado: R\$ 34.170,00.

Ressalvas:

- Plano de trabalho. Detalhar os temas a serem abordados nas palestras e a expectativa de profissionais do Sistema Confea/Crea participantes.
- Plano de trabalho. É vedado o pagamento de honorários a servidores públicos e conselheiros do Sistema Confea/Crea. Necessário apresentar currículo de todos os palestrantes e apresentar planilha detalhada com os roteiros de viagem e custos com cada palestrante.
- Cronograma de desembolso. Readequar projeto para 05 meses, conforme consta período de realização no plano de trabalho de 02/08/2018 a 02/12/2018.
- Plano de aplicação. Despesa 03 – Prestação de serviços de comunicação e marketing: detalhar exatamente o serviço que será prestado mensalmente e apresentar 03 orçamentos.
- Plano de aplicação. Despesa 09 – Contratação de Estagiário: especificar carga/horária, valor da bolsa estágio e outras despesas envolvidas, se houver.
- Planilha de justificativa. Necessário refazer justificativas para todas as despesas citadas, visto que as mesmas não demonstram o real motivo de cada contratação e, ainda, prevê que o valor estimado pode sofrer alterações para mais, hipótese que não é aceita para o caso.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 01 – Honorários para equipe de palestrantes; valor estimado R\$ 30.200,00. Valor aprovado R\$ 15.000,00. Considerando a expectativa de público de 40 pessoas em cada evento e fundamentado em contratações de projetos similares, fica aprovado o valor de R\$ 3.000,00 por cada palestra.
- Despesa 02 – Apoio Operacional; valor estimado R\$ 6.240,00: vetado. Não demonstrada a importância da contratação na justificativa da despesa.

- Despesa 04 – Internet e telefone: valor estimado R\$ 1.590,00: vetado. Despesa já consta no outro projeto apresentado pela entidade.
- Despesa 05 – Material de expediente; valor estimado R\$ 8.460,00: vetado. O valor estimado está em desacordo com o limite mensal imposto no item 8.1.9. do Edital.
- Despesa 06 – Engenheiro Coordenador do Projeto; valor estimado R\$ 4.200,00: vetado. Não demonstrada a importância da contratação na justificativa da despesa e a relação com o projeto.

## **9. AEAEEUFMG-MG. Projeto: Biblioteca Crea-MG Memória da Engenharia – 4ª etapa**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 65.430,00; Valor aprovado: R\$ 45.710,00.

Ressalvas:

- Plano de trabalho. Descrever o que foi realizado nas três etapas anteriores e a quantidade de obras já catalogadas. Informar, também, se o projeto será encerrado nesta 4ª etapa ou, se não, qual a previsão de encerramento.
- Plano de trabalho. Indicador de resultados: acrescentar à meta quantos livros serão catalogados no período do projeto.
- Cronograma de desembolso. Readequar projeto para 05 meses, conforme consta período de realização no plano de trabalho de 01/07/2018 a 01/12/2018.
- Plano de aplicação. Despesa 07 – Contratação de Estagiário (Apoio Administrativo): especificar carga/horária, valor da bolsa estágio e outras despesas envolvidas, se houver.
- Planilha de justificativa. Necessário refazer justificativas para todas as despesas citadas, visto que as mesmas não demonstram o real motivo de cada contratação e, ainda, prevê que o valor estimado pode sofrer alterações para mais, hipótese que não é aceita para o caso.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 02 – Apoio Operacional; valor estimado R\$ 6.240,00: vetado. Não demonstrada a importância da contratação na justificativa da despesa.
- Despesa 05 – Montagem, manutenção, remanejamento, conservação e limpeza; valor estimado R\$ 13.480,00: vetado. Não demonstrada a importância da contratação na justificativa da despesa.

## **10. AEAPAM. Projeto: Núcleo de Apoio a Projetos de Engenharia (NAPE) – 3ª Etapa**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 63.000,00; Valor aprovado: R\$ 47.400,00.

Ressalvas:

- Plano de trabalho. Indicar a expectativa de público alvo de profissionais e estudantes.
- Plano de trabalho. Indicadores de resultados: refazer os indicadores. Não está claro como serão medidos e apresentados.
- Plano de aplicação. Despesa 01 – Palestras, Cursos e Seminários e Visitas Técnicas: esclarecer exatamente o que será contratado; necessário encaminhar currículo dos palestrantes e apresentar planilha detalhada com cidade de origem e custos das despesas com cada palestrante.
- Plano de aplicação. Despesa 02 – Despesas com Instrutor: citar o valor que os instrutores estão recebendo para realizar cada palestra/curso; necessário encaminhar currículo dos mesmos.
- Plano de aplicação. Despesa 08 – Produção e Divulgação de Mídia Exterior: citar quantas e quais formas de mídia será contratada e o valor de cada uma delas, de forma que totalize o valor previsto no plano de aplicação.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 03 – Aquisição de Desktop All in One; valor estimado R\$ 6.000,00: vetado. Despesa já prevista e aprovada em projeto em execução, oriundo de Chamamento Público anterior.



- Despesa 04 – Assinatura de Central de Editais; valor estimado R\$ 2.400,00: vetado. Sem vínculo com o projeto.
- Despesa 08 – Produção e Divulgação de Mídia Exterior; valor estimado R\$ 12.000,00. Aprovado R\$ 5.000,00; fundamentado em contratações anteriores e a proporcionalidade com o projeto.
- Despesa 09 – Produção de Spot de Rádio; valor estimado R\$ 5.000,00: vetado. Desproporcional com o projeto, visto que já foi aprovada divulgação por mídia exterior.

### **11. AEJM. Projeto: Curso Online de Elaboração de Projeto Técnico Simplificado de Prevenção e Combate a Incêndio e Pânico**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 70.000,00; Valor aprovado: R\$ 70.000,00.

Ressalva:

- Plano de trabalho: a entidade deverá escalonar o pagamento à contratada, de forma que seja pago o valor proporcional à quantidade de vagas preenchidas. Portanto, fica aprovado o custo de R\$ 239,47 por vaga preenchida, limitada ao valor total de R\$ 67.051,60. Na hipótese de não serem preenchidas as 280 vagas previstas, a entidade deverá devolver ao Crea-MG o saldo remanescente.
- Plano de trabalho: não consta o número de vagas e o critério de seleção para realização do curso. Ressalta-se que somente profissionais do Sistema Confea/Crea com registro ativo poderão fazer o curso.
- Plano de trabalho – Período de realização: corrigir o período para setembro a novembro/2018.
- Plano de aplicação, cronograma de desembolso e planilha de justificativa: as despesas previstas no plano de aplicação não condizem com as do cronograma de desembolso.

### **12. AMPEA. Projeto: Ciclo de palestras AMPEA**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 58.488,00; Valor aprovado: R\$ 22.942,48.

Ressalva:

- Plano de trabalho: Necessário apresentar tema e duração das palestras, currículo de todos os palestrantes e planilha detalhada com os custos e cidades de origem de cada um.
- Plano de trabalho. Citar expectativa de público para cada evento.
- Plano de aplicação. Despesa 11 – Locação de equipamentos: especificar quais equipamentos estão sendo locados.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 01 – Funcionário; valor estimado R\$ 22.993,06. Valor aprovado R\$ 10.047,54. Valor estimado desproporcional com o projeto, valor adequado para uma contratação com duração de 03 meses.
- Despesa 02 – Contador; valor estimado R\$ 3.000,00. Valor aprovado R\$ 1.800,00. Fundamentado em um valor de mercado médio de R\$ 300,00/mês para o serviço.
- Despesa 03 – Locação de espaço físico; valor estimado R\$ 15.000,00: vetado. Desproporcional com o objeto do projeto. A Comissão de Seleção sugere que a entidade busque parcerias com universidades locais para cessão do espaço para as palestras.
- Despesa 05 – Material de expediente; valor estimado R\$ 3.200,00. Valor aprovado R\$ 1.800,00. Valor estimado desproporcional com o projeto.
- Despesa 07 – Composição, fotolitos, cartazes; valor estimado R\$ 5.000,00: vetado. Desproporcional com o objeto do projeto.

### **13. APROGEO-MG. Projeto: Conhecimento Geográfico a favor dos profissionais e estudantes das áreas tecnológicas**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 45.680,00; Valor aprovado: R\$ 36.180,00.

Ressalva:

- Plano de aplicação. Despesa 01 e 02 – Aquisições de mobiliário e serviços de catalogação: necessário apresentar 03 orçamentos.
- Plano de aplicação. Despesa 03, 04 e 05 – Viagens: detalhar valores com despesas de viagem.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 08 – Material de expediente; valor estimado R\$ 1.500,00: vetado. Despesa de finalidade alheia ao objeto da parceria, conforme justificativa da despesa.
- Despesa 13 – Vídeo institucional; valor estimado R\$ 8.000,00: vetado. Despesa desproporcional e sem vínculo com o projeto.

#### **14. AREA-SSP. Projeto: Publicações e divulgações relacionadas ao Sistema Confea/Crea**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 45.255,40; Valor aprovado: R\$ 35.535,40.

Ressalva:

- Plano de trabalho: especificar o número de exemplares do Informativo a ser produzido.
- Plano de aplicação. Despesa 1.1 – Serviços de publicação em jornal de grande circulação: necessário apresentar 03 orçamentos.
- Plano de aplicação. Despesa 2.3. – Compra de suprimentos: Separar os valores a serem utilizados com material de expediente (insumos para impressão), do valor de manutenção do equipamento.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 2.2 – Serviços de Correios; valor estimado R\$ 7.620,00. Valor aprovado R\$ 900,00. Item em desacordo com o parágrafo segundo do item 8.3. do Edital.

#### **15. ASEP. Projeto: ASEP em ação**

Resultado: Aprovado

Valor solicitado: R\$ 33.100,00; Valor aprovado: R\$ 21.100,00.

Ressalvas:

- Plano de aplicação. Despesa 05 – Palestrantes: especificar o número de palestrantes e o tema das respectivas palestras, informando os custos de cada contratação e a cidade de origem dos mesmos.
- Plano de aplicação. Despesa 02 – Estagiário: especificar carga/horária, valor da bolsa estágio e outras despesas envolvidas, se houver.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 03 – Consultoria técnica; valor estimado R\$ 12.000,00: vetado. Não demonstrada a importância da contratação.

#### **16. ASSEARA. Projeto: Fórum de Debates**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 37.535,00; Valor aprovado: R\$ 27.035,00.

Ressalvas:

- Plano de trabalho: Especificar a expectativa de público de profissionais para o evento.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 04 – Honorários de palestrantes; valor estimado R\$ 22.500,00. Valor aprovado R\$ 12.000,00. Considerando os temas abordados e contratações em projetos similares, fica aprovado o valor de R\$ 3.000,00 por cada palestra.

#### **17. ASSENDER. Projeto: Simpósio Infraestrutura/trânsito e rodovias**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 69.130,00; Valor aprovado: R\$ 57.470,00.

Ressalvas:

- Plano de trabalho: citar expectativa de público para cada palestra a ser realizada.
- Plano de aplicação. Despesa 01 – Honorários: É vedado o pagamento de honorários a servidores públicos e conselheiros do Sistema Confea/Crea. Necessário apresentar currículo de todos os palestrantes e apresentar planilha detalhada com os roteiros de viagem e custos com cada palestrante. Devido ao custo apresentado, é necessário comprovar que o valor cobrado por cada palestra já foi praticado em contratações anteriores. Ou seja, a entidade deverá solicitar aos palestrantes que comprovem que já receberam o valor apresentado nas propostas em outras contratações. A comprovação se dará por contrato assinado, documento fiscal emitido e comprovante de pagamento.
- Plano de aplicação. Despesa 04 – Prestação de serviços de comunicação e marketing: detalhar exatamente o serviço que será prestado mensalmente e apresentar 03 orçamentos.
- Plano de aplicação. Despesa 08 – Contratação de estagiário: especificar o valor da bolsa estágio, do vale transporte, vale alimentação e seguro
- Planilha de justificativa. Necessário refazer justificativas para todas as despesas citadas, visto que as mesmas não demonstram o real motivo de cada contratação e, ainda, prevê que o valor estimado pode sofrer alterações para mais, hipótese que não é aceita para o caso.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 01 – Honorários; valor estimado R\$ 30.100,00. Aprovado R\$ 23.440,00; não há previsão de palestra para o mês de agosto, portanto, não há desembolso no referido mês com honorários.
- Despesa 02 – Apoio Operacional; valor estimado R\$ 7.240,00: vetado. Não demonstrada a importância da contratação na justificativa da despesa.
- Despesa 05 – Material de expediente; valor estimado R\$ 7.890,00. Aprovado R\$ 1.000,00; o valor estimado está em desacordo com o limite mensal imposto no item 8.1.9. do Edital.
- Despesa 06 – Engenheiro Coordenador do Projeto; valor estimado R\$ 5.350,00: vetado. Não demonstrada a importância da contratação na justificativa da despesa e o vínculo com o projeto.

## **18. ASSENDER. Projeto: Serviços de Engenharia para o Desenvolvimento de Municípios**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 70.000,00; Valor aprovado: R\$ 48.720,00.

Ressalva:

- Plano de trabalho: citar expectativa de público para cada seminário a ser realizado.
- Plano de trabalho. É vedado o pagamento de honorários a servidores públicos e conselheiros do Sistema Confea/Crea. Necessário apresentar currículo de todos os palestrantes e apresentar planilha detalhada com os roteiros de viagem e custos discriminados com cada palestrante.
- Plano de aplicação. Despesa 03 – Serviços de comunicação e marketing: necessário apresentar proposta/orçamento de 03 fornecedores com o serviço descrito no plano de aplicação.
- Plano de aplicação. Despesa 07 – Registro histórico: apresentar 03 orçamentos para cada contratação.
- Plano de aplicação. Despesa 08 – Contratação estágio: especificar o valor da bolsa estágio, do vale transporte, vale alimentação e seguro.
- Planilha de justificativa. Necessário refazer justificativas para todas as despesas citadas, visto que as mesmas preveem que o valor estimado pode sofrer alterações para mais, hipótese que não é aceita para o caso.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 01 – Honorários para equipe de palestrantes; valor estimado R\$ 29.300,00. Valor aprovado R\$ 27.500,00. Considerando um valor médio de R\$ 2.500,00 por palestra, foi definido o valor de R\$3.000,00/cada.
- Despesa 02 – Apoio operacional; valor estimado R\$ 8.610,00: vetado. Não demonstrada a importância da contratação na justificativa da despesa.

- Despesa 05 – Material de expediente; valor estimado R\$ 3.670,00: vetado. Aprovado R\$ 1.000,00; o valor estimado está em desacordo com o limite mensal imposto no item 8.1.9. do Edital.
- Despesa 06 – Engenheiro Coordenador do Projeto; valor estimado R\$ 8.200,00: vetado. Não demonstrada a importância da contratação na justificativa da despesa e o vínculo com o projeto.

### **19. IEA-TM. Projeto: Capacitar**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 70.000,00; Valor aprovado: R\$ 70.000,00.

Ressalva:

- O projeto está aprovado desde que a capacitação alcance o número de, no mínimo, 70 profissionais do Sistema Confea/Crea, não sendo computados os mesmos participantes em mais de um curso.
- Plano de trabalho. Palestrantes relacionados ao projeto: devido ao custo hora/aula apresentado, é necessário comprovar que o valor cobrado por hora/aula já foi praticado em contratações anteriores. Ou seja, a entidade deverá solicitar aos palestrantes que comprovem que já receberam o valor apresentado nas propostas em outras contratações. A comprovação se dará por contrato assinado, documento fiscal emitido e comprovante de pagamento.
- Plano de trabalho. Especificar as datas de realização dos cursos.
- Planilha de justificativa. Necessário refazer justificativas para todas as despesas citadas, visto que as mesmas não demonstram o real motivo de cada contratação.

### **20. IENAM. Projeto: IENAM/CREA-MG Capacita**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 41.700,00; Valor aprovado: R\$ 41.700,00.

Ressalva:

- Plano de trabalho. Necessário apresentar currículo dos palestrantes; especificar estimativa de público e carga horária para cada palestra/curso. Devido ao custo apresentado, é necessário comprovar que o valor cobrado por cada palestra já foi praticado em contratações anteriores. Ou seja, a entidade deverá solicitar aos palestrantes que comprovem que já receberam o valor apresentado nas propostas em outras contratações. A comprovação se dará por contrato assinado, documento fiscal emitido e comprovante de pagamento.
- Plano de aplicação. Despesa 08 e 10 (eng. Rodrigo Guedes e Murilo Reis): detalhar os custos com transporte e hospedagem dos palestrantes.

## **21. IENAM. Projeto: Desmonte de Rochas Aplicado à Engenharia**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 42.200,00; Valor aprovado: R\$ 41.200,00.

Ressalva:

- Plano de trabalho. Necessário apresentar currículo dos palestrantes; especificar estimativa de público para o curso.
- Plano de aplicação. Despesa 03 – Contratação de funcionários: valor da despesa desproporcional com a contratação. Readequar.
- Plano de aplicação. Despesa 13 – Contratação da empresa EMEX - Devido ao custo apresentado, é necessário comprovar que o valor cobrado pelo serviço já foi praticado em contratações anteriores. Ou seja, a entidade deverá solicitar à empresa que comprove que já recebeu o valor apresentado na proposta em outras contratações. A comprovação se dará por contrato assinado, documento fiscal emitido e comprovante de pagamento.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 08 – Certificados; valor estimado R\$ 1.300,00. Valor aprovado R\$ 300,00. Valor estimado acima do valor de mercado.

## **22. IMET. Projeto: Ciclo IMET Contagem**



Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 70.000,00; Valor aprovado: R\$ 38.700,00.

Ressalvas:

- Plano de aplicação. Despesa 01 – Curso Projetando: Necessário apresentar currículo dos palestrantes e apresentar planilha detalhada com os custos com cada palestrante.
- Plano de trabalho e plano de aplicação. No plano de trabalho, a expectativa de público é de 03 turmas de 20 profissionais, na forma de execução é previsto 03 turmas de 15 profissionais e no plano de aplicação 03 turmas de 25 profissionais. É necessário citar a correta expectativa de público.
- Plano de trabalho. Esclarecer a expectativa de público e local das palestras sobre o Código de Ética Profissional e Sistema Confea/Crea, visto que o plano de trabalho especifica dois locais diferentes (instituições de ensino e inspetoria do Crea-MG em Contagem).
- Plano de aplicação e Planilha de justificativa. Despesa 12 – Internet e telefone: rever valor e refazer justificativa. A despesa restringe-se apenas à entidade de classe.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 01 – Curso Projetando; valor estimado R\$ 25.500,00. Valor aprovado R\$ 9.000,00. Considerando a expectativa de maior público de 25 profissionais em cada evento e fundamentado em contratações de outros projetos, fica aprovado o valor de R\$ 3.000,00 por cada curso.
- Despesa 14 – Inserções Jornal Contagem; valor estimado R\$ 1.500,00: vetado. Houve a previsão da mesma contratação no projeto Ciclo IMET Metropolitana, apresentado neste mesmo Chamamento Público.
- Despesa 20 – Veiculação e impressão de outdoor; valor estimado R\$ 4.000,00: vetado. Houve a previsão da mesma contratação no projeto Ciclo IMET Metropolitana, apresentado neste mesmo Chamamento Público.
- Despesa 18 – Aquisição de mobiliário; valor estimado R\$ 2.000,00: vetado. Sem vínculo com o projeto.

- Despesa 21 – Realização de palestras referente ao projeto e Sistema Confea/Crea; valor estimado R\$ 1.800,00: vetado. Despesa desproporcional com o projeto; a Comissão de seleção sugere que as palestras sejam proferidas pelos dirigentes da entidade ou representante do Crea-MG (conselheiro ou inspetor).
- Despesa 23 – Elaboração e edição de mídias; valor estimado R\$ 1.500,00: vetado. Houve a previsão da mesma contratação no projeto Ciclo IMET Metropolitana, apresentado neste mesmo Chamamento Público.
- Despesa 24 – Pesquisa, produção e revisão de publicidade; valor estimado R\$ 1.500,00: vetado. Houve a previsão da mesma contratação no projeto Ciclo IMET Metropolitana, apresentado neste mesmo Chamamento Público.
- Despesa 19 – Material de Expediente; valor estimado R\$ 2.500,00: vetado. Em desacordo com o limite mensal imposto no item 8.1.9. do Edital.

### **23. IMET. Projeto: Ciclo IMET Metropolitana**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 70.000,00; Valor aprovado: R\$ 29.200,00.

Ressalvas:

- Plano de trabalho. Esclarecer quem será o instrutor do curso, visto que outro projeto cita o mesmo instrutor para o mesmo período de realização. Especificar, também, o local de realização dos cursos a serem realizados em outras cidades, uma vez que na forma de execução aponta o local da Inspeção do Crea-MG em Contagem.
- Plano de trabalho. Forma de execução: o projeto prevê a realização de 10 palestras sobre o Sistema Confea/Crea e Código de Ética Profissional na mesma data e local do outro projeto apresentado (Ciclo IMET Contagem).
- Plano de aplicação. Despesa 01 – Curso Projetando: Necessário apresentar currículo dos palestrantes e apresentar planilha detalhada com os custos com cada palestrante.
- Planilha de justificativas. Despesas 05, 06, 07 e 08: refazer justificativas as despesas citadas, visto que as mesmas não demonstram o real motivo de cada contratação.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 01 – Curso Projetando; valor estimado R\$ 48.000,00. Valor aprovado R\$ 15.000,00. Considerando a expectativa de maior público de 25 profissionais em cada evento e fundamentado em contratações de outros projetos, fica aprovado o valor de R\$ 3.000,00 por cada curso.
- Despesa 05 – Estagiário; valor estimado R\$ 6.000,00: vetado. Despesa já prevista em outro projeto.
- Despesa 06 – Realização de palestras referente ao projeto e Sistema Confea/Crea; valor estimado R\$ 1.800,00: vetado. Despesa desproporcional com o projeto; a Comissão de Seleção sugere que as palestras sejam proferidas por dirigentes da entidade.

#### **24. SINGEO-MG. Projeto: Atribuição e Valorização dos Profissionais da Geologia**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 69.634,25; Valor aprovado: R\$ 49.754,88.

Ressalvas:

- Plano de trabalho. Apresentar expectativa de público de profissionais do Sistema Confea/Crea em cada evento.
- Plano de trabalho. Necessário apresentar o roteiro de viagens a ser realizado, especificando as datas de saída e retorno, a quantidade de pernoites e os valores a serem reembolsados pelas viagens, com base na Portaria nº 199/2017 para colaboradores. Após a elaboração do roteiro, deverá ser refeito o plano de aplicação de todas as despesas envolvidas (Despesa 04, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17).
- Plano de aplicação. Despesa 06 – Palestrantes: discriminar despesas; especificar o valor que está sendo recebido por cada palestrante, em cada atividade.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 01 – Compra de equipamento de informática; valor estimado R\$ 3.929,00. Valor aprovado R\$ 2.000,00.

- Despesa 02 – Diagramação de livro, jornal, cartilha e folder; valor estimado R\$ 3.420,00: vetado. Sem vínculo com o objetivo do projeto.
- Despesa 03 – Impressão de fichas; valor estimado R\$ 750,00: vetado. Desproporcional com o objeto do projeto.
- Despesa 07 – Materiais de Expediente; valor estimado R\$ 1.880,00: vetado. Acima do valor mensal permitido, conforme item 8.1.9.
- Despesa 20 – Vídeo do Singeo-MG; valor estimado R\$ 2.440,00: vetado. Sem vínculo com o projeto.
- Despesa 21 – Aquisição de mobiliário; valor estimado R\$ 1.640,37: vetado. Sem vínculo com o projeto.
- Despesa 22 – Impressão do livro “O Profissional Geólogo”; valor estimado R\$ 3.450,00: vetado. Sem vínculo com o projeto.
- Despesa 27 – Impressão de jornal; valor estimado R\$ 950,00: vetado. Sem vínculo com o projeto.
- Despesa 28 – Impressão de folder; valor estimado R\$ 950,00: vetado. Sem vínculo com o projeto.
- Despesa 29 – Impressão de cartilha; valor estimado R\$ 2.470,00: vetado. Sem vínculo com o projeto.

## **25. SMEA. Projeto: Tabela de Honorários de Engenheiro Agrônomo**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 49.807,00; Valor aprovado: R\$ 48.177,00.

Ressalvas:

- Plano de aplicação. Despesa 01, 02 e 04 – passagem aérea, hospedagem e alimentação e quilometragem: especificar as datas e as rotas que serão realizadas durante a Rodada AgroRede.
- Plano de aplicação. Despesa 05 – Consultoria Técnica – apresentar 03 orçamentos.
- Plano de aplicação. Despesa 06 – Contratação de estagiário: especificar o valor da bolsa estágio, do vale transporte, vale alimentação e seguro

- Plano de aplicação. Despesa 09 e 10 – metodologias: especificar o tipo de contratação e qual tipo de empresa/profissional será contratado.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 03 – Aluguel de carro; valor estimado R\$ 532,00: vetado. Despesa vedada pelo item 9.1.7. do Edital.
- Despesa 14 – Impressão folder FoPEA/SMEA; valor estimado R\$ 1.098,00: vetado. Não demonstrada a importância da contratação na justificativa da despesa e o vínculo com o projeto.

## **26. SPE. Projeto: 1º Simpósio de Engenharia e Agronomia de Patrocínio/MG**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 70.000,00; Valor aprovado: R\$ 60.905,00.

Ressalvas:

- Plano de trabalho: especificar quantas palestras serão realizadas, quais os temas e data/local de realização.
- Plano de trabalho: necessário encaminhar currículo dos palestrantes relacionados no projeto e citar expectativa de público para cada minicursos e palestras a serem realizadas.
- Plano de aplicação. Despesa 01 – Contratação de palestrantes: citar o valor que os palestrantes estão recebendo para realizar cada palestra/minicurso. Caso a contratação esteja sendo feita via agência de publicidade, necessário esclarecer na referida despesa. Exemplo: Agência de publicidade para contratação de palestrantes/professores.
- Plano de aplicação. Despesa 03: especificar os equipamentos audiovisuais a serem locados e os valores discriminados dos mesmos.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 04 – Inserções em Mídia Local e Regional; valor estimado R\$ 14.095,00. Valor aprovado. Valor aprovado R\$ 5.000,00; fundamentado em contratações anteriores e a proporcionalidade com o projeto.

## **27. SME. Projeto: Revista Mineira de Engenharia**

Resultado: Aprovado com ressalva

Valor solicitado: R\$ 62.000,00; Valor aprovado: R\$ 37.500,00.

Ressalvas:

- Plano de trabalho: especificar o número de exemplares a serem produzidos.
- Plano de aplicação. Despesa 04 – Serviços gráficos: apresentar orçamento de 03 fornecedores para o serviço.
- Planilha de justificativa. Necessário refazer justificativas para todas as despesas citadas, visto que as mesmas não demonstram o real motivo de cada contratação.

Itens vetados no plano de aplicação:

- Despesa 01 – Jornalista; valor estimado R\$ 8.000,00. Aprovado R\$ 4.000,00; fundamentado em contratações realizadas em projetos similares.
- Despesa 02 – Designer Gráfico; valor estimado R\$ 12.000,00. Aprovado R\$ 7.500,00; fundamentado em contratações realizadas em projetos similares.
- Despesa 05 – Serviços de Expedição: valor estimado R\$ 10.000,00. Aprovado R\$ 2.000,00; conforme valor limite do parágrafo segundo do item 8.3. do Edital.
- Despesa 06 – Serviço de Secretária; valor estimado R\$ 8.000,00: vetado. Sem vínculo com o projeto.

## **INDEFERIDOS**

## **28. AGROTAP. Projeto: VI Ciclo de Palestras Agrotap**

Resultado: Reprovado

Valor solicitado: R\$ 63.000,00; Valor aprovado: R\$ 0,00.

Motivo:

O plano de trabalho do projeto, titulado VI Ciclo de Palestras Agrotap, possui como objetivo específico promover cursos, palestras e correlatos, embora no plano de aplicação seja descrito um gasto exclusivo com anúncios em revista. O plano de

aplicação prevê o custo de R\$ 63.000,00 para as publicações e um custo de mesmo valor para o VI Ciclo de Palestras Agrotap, porém não é demonstrada no plano de trabalho de forma clara qual a forma de execução. A aplicação do recurso consiste, exclusivamente, em inserir material de palestras em revista de circulação nacional, na forma de anúncios. No plano de aplicação, o recurso é destinado a um único fornecedor para compra das páginas de anúncio na referida revista. O projeto apresenta um alto custo sem demonstrar um real impacto a ser alcançado, nem mesmo o indicador de avaliação de resultado permite avaliar quais os resultados seriam obtidos e quais são almejados. Considerando a falta de clareza de informação do projeto; o alto custo apresentado; a impossibilidade de avaliação dos ganhos almejados; a destinação do recurso a um único fornecedor, sem detalhamento das atividades a serem desenvolvidas; a Comissão de Seleção decide por reprovar o projeto.

## **29. SMEF. Projeto: Proximidade II**

Resultado: Reprovado

Valor solicitado: R\$ 68.312,36; Valor aprovado: R\$ 0,00.

Motivo:

O projeto apresenta como público alvo principal estudantes de Engenharia Florestal. O Chamamento Público 2018 é voltado para projetos que tenham como público alvo profissionais registrados no Sistema Confea/Crea. Além disso, o plano de aplicação do projeto prevê a compra de equipamentos de informática (R\$ 25.000,00), serviços de contabilidade (R\$ 2.700,00), serviços gráficos (R\$ 5.600,00), aquisição de aparelho celular (R\$ 1.700,00) e recarga de telefone celular (R\$ 480,00) que não possuem vínculo com o projeto ou indicam desproporcionalidade com o objeto do plano de trabalho. Registra-se ainda que foi previsto o montante de R\$ 19.062,36 para despesas de viagem com dois representantes da entidade, valor que esta Comissão considera desarrazoado. Considerando o público alvo do projeto e o alto custo apresentado, a Comissão de Seleção decide por reprovar o projeto.

Encerrada a avaliação dos projetos.

Finalizados os trabalhos da fase de Avaliação Técnica, prevista no item 11.4. do Edital de Chamamento Público nº 001/2018, a **Comissão de Seleção solicita que todas as entidades que tiveram itens vetados no plano de aplicação refaçam o plano de aplicação e cronograma de desembolso financeiro de acordo com os vetos das despesas que foram aqui apontadas. Ademais, as entidades deverão responder às solicitações desta Comissão que foram apontadas nas RESSALVAS.**

Conforme estabelecido no item 12.1. do Edital, as entidades terão o **prazo de 10 (dez) dias corridos**, contados da data de publicação do resultado, para apresentar suas correções, bem como os planos de trabalhos alterados.

Conforme item 14.1. do Edital, as entidades terão o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados da data de publicação do resultado, para recorrer da presente decisão. Nos termos do item 14.4., só serão admitidos recursos protocolados juntos à Comissão de Seleção na Sede do Crea-MG em Belo Horizonte ou por meio de envio pelos correios de carta registrada até a data limite.

O presente resultado será divulgado via e-mail às entidades, publicação no site oficial do Crea-MG e no Diário Oficial da União (DOU). Nada mais havendo, a reunião foi encerrada e eu, Lucas Matos Morais, lavrei e assinei a presente ata, a qual vai assinada pelos demais membros da Comissão de Seleção.

**Fernanda Ferreira da  
Cunha Guedes**  
Matrícula: 1639

**Filipe Ribeiro Pereira  
Goulart**  
Matrícula: 1973

**Maria das Graças  
Pereira**  
Matrícula: 0797

**Lucas Matos Morais**  
Coordenador da Comissão de Seleção  
Matrícula: 1958